

краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Совета учреждения  
Протокол № 4 от «29» января 2024 г.

Согласовано на заседании  
Студенческого совета  
Протокол № 7 от «23» января 2024 г.

Согласовано на заседании профсоюзной  
организации учреждения  
Протокол № 46 от «29» января 2024 г.

Утверждаю  
директор \_\_\_\_\_  
Н.М. Уфимцева  
от «29» января 2024 г.  
приказ № 19-к

Изменения № 3 в Положение о стипендиальном обеспечении и других формах  
материальной поддержки студентов, утвержденное приказом  
№ 270-к от 16.12.2022 г.

1. Главу 5 Положения изложить в новой редакции:
  - «5. Порядок назначения и выплаты ежемесячной стипендии, ежемесячной денежной выплаты.
  - 5.1. Данный раздел определяет порядок предоставления ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной и очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в учреждении, ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения, в учреждении и определяет правила предоставления:
    - ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной и очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в учреждении за счет средств краевого бюджета (далее - стипендия, студенты);
    - ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения в учреждении за счет средств краевого бюджета (далее - денежная выплата, слушатели).
  - 5.2. Студенты имеют право на предоставление стипендии, слушатели - на предоставление денежной выплаты в случаях, если их супруг (супруга), либо оба или один из их родителей (усыновителей), либо единственный родитель (усыновитель), опекун (попечитель), приемный родитель, а также отчим (мачеха) (далее - члены семьи) являются (являлись) участниками специальной военной операции.
  - 5.3. Размер стипендии и денежной выплаты составляет 2000 рублей.
  - 5.4. Для получения стипендии, денежной выплаты студент, слушатель представляют в учреждение, однократно в течение учебного года:
    - 1) заявление на получение стипендии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению (далее - заявление N 2) (в случае обращения за предоставлением стипендии студента);

- 2) заявление на получение денежной выплаты по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению (далее - заявление N 3) (в случае обращения за предоставлением денежной выплаты слушателя);
- 3) копию свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) студента, слушателя (копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) студента, слушателя, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении студента, слушателя, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе (для подтверждения правового статуса родителя (усыновителя) студента, слушателя, указанного в пункте 5.2 Положения);
- 4) копию свидетельства о заключении брака студента, слушателя либо их родителя (родителей) (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе (для подтверждения заключения брака между студентом, слушателем и лицом, указанным в пункте 5.2 Положения, либо для подтверждения статуса отчима (мачехи);
- 5) копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договор об осуществлении опеки и попечительства (в том числе договор о приемной семье (для подтверждения статуса опекуна (попечителя), приемного родителя, указанного в пункте 5.2 Положения, представляется по собственной инициативе);
- 6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования студента, слушателя или иного документа, подтверждающего регистрацию студента, слушателя в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета студента, слушателя (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе);
- 7) копии документов, подтверждающих участие членов семьи студента, слушателя в специальной военной операции, с указанием начала периода участия членов семьи студента, слушателя в специальной военной операции.

Заявление N 2, заявление N 3, документы, указанные в настоящем пункте, подлежат регистрации учреждением в день их поступления.

В случае если заявление N 2, заявление N 3 с приложенными к ним документами, указанными в настоящем пункте, поступили в учреждение в нерабочее время (в том числе в выходной или нерабочий праздничный день), то они регистрируются в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.

5.5. Документы, указанные в пункте 5.4 Положения, представляются студентом, слушателем лично, либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо направляются в форме электронных документов (пакета электронных документов) по адресу электронной почты учреждения.

В случае направления документов, указанных в пункте 5.4 Положения, в электронной форме электронный документ (пакет электронных документов) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 N 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи

при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".

5.6. В случае представления документов, указанных в пункте 5.4 Положения, студентом, слушателем лично представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов, указанных в пункте 5.4 Положения, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются студенту, слушателю.

5.7. В случае направления документов, указанных в пункте 5.4 Положения, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

5.8. При поступлении документов, указанных в пункте 5.4 Положения, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, учреждение в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 5.4 Положения, проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее соответственно - Федеральный закон N 63-ФЗ, проверка подписи).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, учреждение в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 5.4 Положения, и направляет студенту, слушателю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона N 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью учреждения и направляется по адресу электронной почты студента, слушателя. После получения уведомления студент, слушатель вправе повторно обратиться с документами, указанными в пункте 5.4 Положения, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

5.9. В случае если документы, указанные в подпункте 3 (в части копии свидетельства о рождении студента, слушателя, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), подпункте 4 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 5.4 Положения, не были представлены по собственной инициативе студента, слушателя, не находятся в распоряжении учреждения, учреждение в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 5.4 Положения, запрашивает сведения о государственной регистрации рождения студента, слушателя, о государственной регистрации заключения брака студента, слушателя, их родителей (родителя), содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ).

В случае если документ, указанный в подпункте 5 пункта 5.4 Положения, не был представлен по собственной инициативе студента, слушателя, не находится в распоряжении учреждения, учреждение в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 5.4 Положения, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанного документа (его копии или содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом N 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 5.4 Положения, не был представлен студентом, слушателем и не находится в распоряжении учреждения и из заявления следует, что в отношении студента, слушателя открыт индивидуальный лицевой счет, учреждение в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 5.4 Положения, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом N 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 5.4 Положения, не был представлен студентом, слушателем, не находится в распоряжении учреждения и из заявления следует, что в отношении студента, слушателя не открыт индивидуальный лицевой счет, учреждение в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования" (далее - Федеральный закон N 27-ФЗ) представляет сведения, указанные в подпунктах 2 - 8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона N 27-ФЗ, для открытия студенту, слушателю индивидуального лицевого счета в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

5.10. Учреждение рассматривает документы, указанные в пункте 5.4 Положения, и принимает решение в форме распорядительного акта:

- 1) о предоставлении стипендии студенту, денежной выплаты слушателю или об отказе в предоставлении стипендии студенту, денежной выплаты слушателю в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 5.4 Положения, в учреждение;
- 2) о перерасчете стипендии студенту, денежной выплаты слушателю, которому ранее прекращена выплата стипендии, денежной выплаты в связи с прекращением участия члена семьи студента, слушателя в специальной военной операции, в срок не позднее 20 рабочих дней со дня вступления в силу Постановления Правительства Красноярского края от 26.12.2023 N 1049-п "О внесении изменений в Постановление Правительства Красноярского края от 08.11.2022 N 966-п "Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной и очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета, ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета" (далее - постановление Правительства края о внесении изменений);

3) о перерасчете стипендии студенту, денежной выплаты слушателю, член семьи которого является (являлся) участником специальной военной операции, решение о предоставлении стипендии студенту, денежной выплаты слушателю в отношении которого принято 1 ноября 2022 года и позже, в срок не позднее 20 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства края о внесении изменений (в случае, если в копии документа, подтверждающего участие члена семьи студента, слушателя в специальной военной операции, указано начало периода участия члена семьи студента, слушателя в специальной военной операции) либо в срок не позднее 20 рабочих дней со дня представления документа, подтверждающего участие члена семьи студента, слушателя в специальной военной операции с указанием начала периода участия члена семьи студента, слушателя в специальной военной операции (в случае, если в копии документа, подтверждающего участие члена семьи студента, слушателя в специальной военной операции, не указано начало периода участия члена семьи студента, слушателя в специальной военной операции);

4) о перерасчете стипендии студенту, денежной выплаты слушателю, член семьи которого является (являлся) участником специальной военной операции, ранее не обращавшемуся в учреждение за предоставлением стипендии, денежной выплаты, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 5.4 Положения, в учреждение.

5.11. Предоставление стипендии студенту, денежной выплаты слушателю осуществляется с 1-го числа месяца, в котором член семьи стал участником специальной военной операции, но не ранее месяца зачисления в учреждение на обучение студента, слушателя.

5.12. Основаниями для отказа в предоставлении стипендии студентам, денежной выплаты слушателям являются:

1) непредставление или представление студентом, слушателем не в полном объеме документов, указанных в пункте 5.4 Положения, за исключением документов, указанных в подпунктах 3 (в части копии свидетельства о рождении студента, слушателя, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 4 (в части копии свидетельства о заключении брака студента, слушателя либо их родителя (родителей), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 5, 6 пункта 5.4 Положения, представляемых по собственной инициативе;

2) выявление факта представления документов, указанных в пункте 5.4 Положения, содержащих недостоверные сведения;

3) отсутствие у студента, слушателя права на предоставление стипендии, денежной выплаты в соответствии с пунктом 5.2 Положения.

5.13. Перерасчет стипендии студенту, денежной выплаты слушателю, которому ранее прекращена выплата стипендии, денежной выплаты в связи с прекращением участия члена семьи студента, слушателя в специальной военной операции, осуществляется с 1-го числа месяца, с которого прекращена ранее выплата стипендии, денежная выплата в связи с прекращением участия члена семьи студента, слушателя в специальной военной операции.

Перерасчет стипендии студенту, денежной выплаты слушателю, член семьи которого является (являлся) участником специальной военной операции, решение о предоставлении стипендии студенту, денежной выплаты слушателю в отношении которого принято 1 ноября 2022 года и позже, осуществляется с 1-го числа месяца участия

члена семьи студента, слушателя в специальной военной операции, но не ранее месяца зачисления студента, слушателя в учреждение и до 1-го числа месяца, в котором ранее принято решение о предоставлении стипендии студенту, денежной выплаты слушателю.

Перерасчет стипендии студенту, денежной выплаты слушателю, член семьи которого является (являлся) участником специальной военной операции, ранее не обращавшемуся в учреждение за предоставлением стипендии, денежной выплаты, осуществляется с 1-го числа месяца, в котором член семьи студента, слушателя стал участником специальной военной операции, но не ранее месяца зачисления в учреждение на обучение студента, слушателя.

5.14. Выплата стипендии студентам, денежной выплаты слушателям осуществляется в следующие сроки:

с 1 числа месяца, в котором член семьи студента, слушателя стал участником специальной военной операции, но не ранее месяца зачисления в учреждение на обучение студента, слушателя - до 20-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении стипендии студенту, денежной выплаты слушателю;

в дальнейшем - ежемесячно, в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается стипендия студенту, денежная выплата слушателю.

В случае если студенту, слушателю ранее прекращена выплата стипендии, денежной выплаты в связи с прекращением участия члена семьи студента, слушателя в специальной военной операции, выплата стипендии студентам, денежной выплаты слушателям осуществляется в следующие сроки:

со дня прекращения выплаты стипендии, денежной выплаты, но не ранее месяца зачисления в учреждение на обучение студента, слушателя - до 20-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о перерасчете стипендии студентам, денежной выплаты слушателям;

в дальнейшем - ежемесячно, в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается стипендия студентам, денежная выплата слушателям.

В случае если студент, слушатель, член семьи которого является (являлся) участником специальной военной операции, ранее не обращался в учреждение за предоставлением стипендии, денежной выплаты осуществляется в следующие сроки:

с 1 числа месяца, в котором член семьи студента, слушателя стал являться участником специальной операции, но не ранее месяца зачисления в учреждение на обучение студента, слушателя - до 20-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о перерасчете стипендии студенту, денежной выплаты слушателю;

в дальнейшем - ежемесячно, в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается стипендия студенту, денежная выплата слушателю.

Выплата стипендии студенту, денежная выплата слушателю осуществляются путем перечисления денежных средств на счет студента, слушателя, открытый в российской кредитной организации с которой у учреждения заключен договор на обслуживание по заявлению студента, слушателя, либо через отделение почтовой связи по месту жительства студента, слушателя, которые указаны в заявлении N 1, заявлении N 2.

5.15. Основаниями для прекращения выплаты стипендии студенту, денежной выплаты слушателю являются:

- 1) прекращение образовательных отношений между студентом, слушателем и учреждением;
- 2) смерть студента, слушателя;

- 3) признание студента, слушателя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 4) лишение студента, слушателя свободы по приговору суда с реальным отбыванием наказания;
- 5) избрание студенту, слушателю, являющемуся обвиняемым или подозреваемым в совершении преступлений, меры пресечения в виде заключения под стражу, назначение студенту, слушателю принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях.

5.16. Студент, слушатель обязан сообщить учреждению в письменной форме лично, либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо в форме электронного документа (пакета электронных документов) по адресу электронной почты учреждения об обстоятельствах, указанных в подпунктах 4, 5 пункта 5.15 Положения, влекущих прекращение выплаты стипендии студенту, денежной выплаты слушателю, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня, когда студент, слушатель узнал о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 4, 5 пункта 5.15 Положения.

В случае наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 4, 5 пункта 5.15 Положения, студент, слушатель в сообщении, поданном в учреждение в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, дополнительно указывает почтовый адрес, на который должен быть направлен распорядительный акт учреждения в форме приказа о прекращении выплаты стипендии студенту, денежной выплаты слушателю в соответствии с подпунктами 4, 5 пункта 5.15 Положения.

Один из членов семьи студента, слушателя, не являющийся участником специальной военной операции, обязан сообщить учреждению в письменной форме лично, либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо в форме электронного документа (пакета электронных документов) по адресу электронной почты учреждения об обстоятельствах, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 5.15 Положения, влекущих прекращение выплаты стипендии студенту, денежной выплаты слушателю, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня, когда один из членов семьи студента, слушателя узнал о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 5.15 Положения.

В случае направления документов в электронной форме электронный документ (пакет электронных документов) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 N 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".

При поступлении документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, учреждение в срок не позднее 2 дней со дня регистрации документов проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона N 63-ФЗ.

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной

электронной подписи, учреждение в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет студенту, слушателю (в случае наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 4, 5 пункта 5.15 Положения), одному из членов семьи студента, слушателя (в случае наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 5.15 Положения) уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона N 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью учреждения и направляется по адресу электронной почты заявителя. После получения уведомления студент, слушатель (в случае наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 4, 5 пункта 5.15 Положения), один из членов семьи студента, слушателя (в случае наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 5.15 Положения) вправе повторно обратиться с документами, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

5.17. Выплата стипендии студенту, денежной выплаты слушателю прекращается на основании распорядительного акта учреждения в форме приказа о прекращении выплаты стипендии студенту, денежной выплаты слушателю, изданного не позднее 3 рабочих дней со дня, когда образовательной организации стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 5.15 Положения:

при наступлении обстоятельства, указанного в подпункте 1 пункта 5.15 Положения, - со дня издания распорядительного акта в форме приказа об отчислении студента, слушателя из учреждения, за исключением случаев перевода студента, слушателя из одной образовательной организации в другую;

при наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2 - 5 пункта 5.15 Положения, - со дня наступления указанных обстоятельств.

5.18. Заведующий отделением учреждения (лицо, его заменяющее по приказу) осуществляет личное ознакомление студента, слушателя с распорядительным актом в форме приказа под подпись в течение 5 рабочих дней со дня его издания:

о предоставлении стипендии студенту, денежной выплаты слушателю или об отказе в предоставлении стипендии студенту, денежной выплаты слушателю;

о перерасчете стипендии студенту, денежной выплаты слушателю, которому ранее прекращена выплата стипендии, денежной выплаты в связи с прекращением участия члена семьи студента, слушателя в специальной военной операции;

о перерасчете стипендии студенту, денежной выплаты слушателю, член семьи которого является (являлся) участником специальной военной операции, решение о предоставлении стипендии студенту, денежной выплаты слушателю в отношении которого принято 1 ноября 2022 года и позже;

о перерасчете стипендии студенту, денежной выплаты слушателю, член семьи которого является (являлся) участником специальной военной операции, ранее не обращавшемуся в учреждение за предоставлением стипендии, денежной выплаты.

Заведующий отделением учреждения (лицо, его заменяющее по приказу) в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о прекращении выплаты стипендии студенту, денежной выплаты слушателю осуществляет:

личное ознакомление студента, слушателя с распорядительным актом в форме приказа о прекращении выплаты стипендии студенту, денежной выплаты слушателю под подпись по основанию, указанному в подпункте 1 пункта 5.15 Положения;

личное ознакомление одного из членов семьи студента, слушателя, не являющегося участником специальной военной операции, с распорядительным актом в форме приказа о прекращении выплаты стипендии студенту, денежной выплаты слушателю под подпись по основаниям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 5.15 Положения;

направление студенту, слушателю почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения распорядительного акта в форме приказа о прекращении выплаты стипендии студенту, денежной выплаты слушателю по основаниям, указанным в подпунктах 4, 5 пункта 5.15 Положения.

5.19. Нахождение студента в академическом отпуске по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам не является основанием для прекращения предоставления стипендии студенту.

5.20. Студентам - получателям стипендии, слушателям - получателям денежной выплаты, переведенным из одной образовательной организации в другую, стипендия, денежная выплата предоставляется при условии предъявления студентом, слушателем в течение 3 рабочих дней с момента перевода справки образовательной организации, из которой осуществлен перевод, содержащей основание предоставления стипендии, денежной выплаты, дату, с которой предоставлялась стипендия, денежная выплата, последний календарный месяц, за который выплачена стипендия, денежная выплата.

Студентам, слушателям, переведенным из одной образовательной организации в другую, выплата стипендии студентам, денежной выплаты слушателям осуществляется в соответствии с пунктом 5.14 Положения.

2. Приложение № 2 к Положению изложить в новой редакции:

Приложение 2

Директору КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический  
техникум имени А.Е. Бочкина»

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия руководителя)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) студента)

#### Заявление

о предоставлении ежемесячной стипендии студентам,  
обучающимся по очной и очно-заочной форме обучения  
по образовательным программам среднего профессионального  
образования в краевых государственных профессиональных  
образовательных организациях, осуществляющих деятельность  
на территории Красноярского края, за счет средств краевого  
бюджета (далее - ежемесячная стипендия)

1. Сведения о студенте: \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) студента)

(фамилия, которая была при рождении (в случае изменения фамилии))

\_\_\_\_\_ (дата рождения)

\_\_\_\_\_ (место рождения)

\_\_\_\_\_ (пол)

\_\_\_\_\_ (гражданство)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_ (наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

2. Прошу предоставлять ежемесячную стипендию:

	через отделение почтовой связи _____ _____ (наименование отделения почтовой связи)
	на счет студента, открытый в российской кредитной организации, по следующим реквизитам: _____ _____

3. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ ;
- 4) \_\_\_\_\_ ;
- 5) \_\_\_\_\_ ;
- 6) \_\_\_\_\_ ;
- 7) \_\_\_\_\_ .

4. Информация об открытии студенту индивидуального лицевого счета до 1 января 2023 года Пенсионным фондом Российской Федерации, с 1 января 2023 года - Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

	в отношении студента открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении студента не открыт индивидуальный лицевой счет

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись студента)

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) студента)

руководствуясь [статьей 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением

---

(наименование и адрес краевой государственной профессиональной образовательной организации)

---

то есть на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего заявления до дня, следующего за днем получения краевой государственной профессиональной образовательной организацией заявления в письменной форме об отзыве настоящего согласия.

---

(дата)

---

(подпись студента)

3. Приложение № 3 к Положению изложить в новой редакции:

Приложение 3

Директору КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»

---

(инициалы, фамилия руководителя)

---

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) слушателя)

#### Заявление

о предоставлении ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета (далее - ежемесячная денежная выплата)

1. Сведения о слушателе: \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) слушателя)

---

(фамилия, которая была при рождении (в случае изменения фамилии))

\_\_\_\_\_

(дата рождения)

\_\_\_\_\_

(место рождения)

\_\_\_\_\_

(пол)

\_\_\_\_\_

(гражданство)

\_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

2. Прошу предоставить ежемесячную денежную выплату:

	через отделение почтовой связи _____ _____ (наименование отделения почтовой связи)
	на счет слушателя, открытый в российской кредитной организации, по следующим реквизитам: _____ _____

3. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_;
- 6) \_\_\_\_\_;
- 7) \_\_\_\_\_.

4. Информация об открытии слушателю индивидуального лицевого счета до 1 января 2023 года Пенсионным фондом Российской Федерации, с 1 января 2023 года - Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

	в отношении слушателя открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении слушателя не открыт индивидуальный лицевой счет

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись слушателя)

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) слушателя)

руководствуясь [статьей 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес краевой государственной профессиональной образовательной организации)

\_\_\_\_\_,  
то есть на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего заявления до дня, следующего за днем получения краевой государственной профессиональной образовательной организацией заявления в письменной форме об отзыве настоящего согласия.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись слушателя)