

Принято общим собранием краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»  
«25 » декабря 2017г.  
протокол № 4



Дополнение к Положению об оплате труда работников краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»

1. Ввести в действие оценочный лист Приложения № 4 по следующей должности: руководитель центра содействия трудоустройства выпускников и профориентации.

Приложение № 4

Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения	Условия		Баллы
		наименование	индикатор	
<b>Руководитель центра содействия трудоустройства выпускников и профориентации</b>		<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>		
	<b>Ведение профессиональной документации</b>	<b>Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации (переписка)</b>	100%	30
		<b>Обеспечение своевременного составления установленной отчетной документации по трудуоустройству и профориентационной работе (планы, отчеты)</b>	100%	20
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	<b>Организация работы по сотрудничеству с ОК предприятий</b>	Поиск информации о вакантных местах для трудоустройства выпускников на предприятиях города и края, размещение на сайте ЦСТ, в группе в контакте	постоянно	30
	<b>Трудоустройство выпускников</b>	Процент трудоустроенных выпускников в первый год после окончания	70%	40
	<b>Работа с выпускными группами</b>	Индивидуальные консультации выпускников, групповые беседы, экскурсии, информирование	1	5
	<b>Позиционирование учебного заведения</b>	<b>Освещение деятельности ЦСТ в средствах массовой информации, участие в обновлении сайта учебного заведения</b>	постоянно	50
		<b>Организация изготовления рекламных материалов (буклеты, проспекты, визитки, календари и т.п.)</b>	100%	30
		<b>Организация и участие в краевых, городских профориентационных мероприятиях (ярмарках, выставках, конкурсах)</b>	100%	12
			100 %	8
	<b>Взаимодействие с Координационно - аналитическим центром содействия трудуоустройству выпускников</b>	<b>Освещение деятельности образовательного учреждения на сайте центра (предоставление отчетов)</b>	На 100%	15
	<b>Осуществление дополнительных работ</b>	<b>Наличие дополнительных работ</b>	1	10
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				

<b>Инициатива и творческий подход к выполнению работы</b>	<b>Внесение предложений по обсуждению вопросов повышения качества прохождения производственных практик по профилю (преддипломных)</b>	1	10
	Актуальность содержания стенда «Профориентация»	100 %	10
	Актуальность содержания стенда «Трудоустройство»	100 %	10
<b>Поддержка благоприятного психологического климата в коллективе</b>	<b>Наличие конфликтных ситуаций (в письменной форме)</b>	0	10