

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 04 Обеспечение строительного производства строительными материалами,  
изделиями и оборудованием**

**специальность**

**08.02.02 Строительство и эксплуатация инженерных  
сооружений**

**Дивногорск**

**2019 г.**

Рассмотрена и одобрена  
на заседании комиссии  
профессионального цикла  
специальностей  
ГЭЭУ, СиЭИС, ЭССиС

Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель комиссии  
\_\_\_\_\_ Филина Е.Л.

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по  
учебной работе  
\_\_\_\_\_ Е.А. Боровенко

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ. 04 Обеспечение строительного производства строительными материалами, изделиями и оборудованием разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 08.02.02 Строительство и эксплуатация инженерных сооружений, утверждённого приказом Минобрнауки России от 10.01.2018 № 6 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.01.2018 № 49795)

**Организация - разработчик:** КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»

**Разработчик:** Коврижных Н.Г., преподаватель

	<b>Стр.</b>
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>15</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

### ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04

#### «Обеспечение строительного производства строительными материалами, изделиями и оборудованием»

##### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Обеспечение строительного производства строительными материалами, изделиями и оборудованием» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

##### 1.1.1. Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
<i>ВД 1</i>	Обеспечение строительного производства строительными материалами, изделиями и оборудованием.
<i>ПК4.1.</i>	Обеспечивать строительное производство строительными материалами, изделиями, оборудованием, инструментами, вспомогательными расходными материалами и защитными средствами, требуемыми для охраны труда.
<i>ПК 4.2.</i>	Организовывать работу складского хозяйства.

### 1.1.3 В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт	в составлении сводных спецификаций и таблиц потребности в строительных и вспомогательных материалах и оборудовании; в формировании базы данных по строительным и вспомогательным материалам и оборудованию в привязке к поставщикам и (или) производителям; организации работы складского хозяйства.
уметь	классифицировать однотипные и взаимозаменяемые строительные и вспомогательные материалы и оборудование; взаимодействовать с другими специалистами строительной организации по вопросам потребности строительного производства в строительных и вспомогательных материалах и оборудовании; пользоваться нормативной информацией о лимитах расходования строительных и вспомогательных материалов и оборудования; обобщать информацию и рассчитывать показатели потребности в строительных и вспомогательных материалах и оборудовании; систематизировать и обобщать информацию о заключенных контрактах на поставку строительных и вспомогательных материалов и оборудования; систематизировать данные о поставщиках и производителях строительных и вспомогательных материалов и оборудования по номенклатуре и ценовым характеристикам; размещать на складской территории материально-технические ресурсы с учетом рационального использования складских площадей, облегчения поиска складированной продукции и доступа к ней для погрузки и вывоза с территории склада; классифицировать первичные документы по поступающим на склад материально-техническим ресурсам; формировать и поддерживать систему учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) материально-технических ресурсов на складе; работать с компьютером в качестве пользователя с применением специализированного программного обеспечения
знать	наименования и основную номенклатуру строительных и вспомогательных материалов и оборудования, используемых в

	<p>строительном производстве;</p> <p>методы определения потребности в строительных и вспомогательных материалах и оборудовании, используемых в строительном производстве;</p> <p>способы обработки информации с использованием программного обеспечения и компьютерных средств;</p> <p>правила хранения исходной и текущей документации на поставку строительных и вспомогательных материалов и оборудования;</p> <p>правила работы с базой данных и массивами информации по строительным и вспомогательным материалам и оборудованию в привязке к поставщикам и (или) производителям;</p> <p>номенклатуру и основные характеристики строительных и вспомогательных материалов и оборудования;</p> <p>порядок учета, приемки, выдачи строительных и вспомогательных материалов и оборудования; стандарты и технические условия на хранение строительных и вспомогательных материалов и оборудования;</p> <p>правила складского учета и составления материальных отчетов движения грузов, а также первичных документов.</p>
--	--

## **1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Суммарный объем нагрузки, час. - 288 часов, в том числе вариативная часть 80 часов;

Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 108 часов, в том числе вариативная часть - 8 часов;

практика -180 часов, в том числе учебная 72 часов, в том числе вариативная часть 36 часов, производственная (по профилю специальности) 108 часов, в том числе вариативная часть 36 часов.

## 2. Структура и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов, МДК профессионального модуля	Промежуточная аттестация	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час в семестр)								
				Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс		
				Обучение по МДК			Практики			1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем	7 сем	8 сем	
				Всего	В том числе		Учебная	Производственная										
Лаб. и практич. занятий	Курсовая работа																	
ПК4.1-4.2 ОК.01-ОК11	<b>ПМ. 04 Обеспечение строительного производства строительными материалами, изделиями и оборудованием</b>	Э(к)	288	108	30	-	72	108	-									Э(к)
ПК4.1 ОК.01-ОК11	<b>Раздел 1. Обеспечение строительного производства</b>	-	52	52	12	-	-	36	-									
ПК4.1 ОК.01-ОК11	МДК04.01 Организация материально-технического обеспечения	Э	52	52	12	-	-	36	-								52	
ПК4.2 ОК.01-ОК11	<b>Раздел 2. Организация складского хозяйства</b>	-	56	56	18	-	72	72	-									
ПК4.2 ОК.01-ОК11	МДК04.02 Организация работы складского хозяйства	Э	56	56	18	-	72	72	-									56
ПК4.2 ОК.01-ОК11	Учебная практика	ДЗ	72				72	-	-									72
ПК4.1-4.2 ОК.01-ОК11	Производственная практика (по профилю специальности), часов	ДЗ	108					108	-									108





## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Обеспечение строительного производства</b>		<b>52</b>
<b>МДК 04.01 Организация материально-технического обеспечения</b>		<b>52</b>
<b>Тема 1.1. Управление материально-техническим снабжением</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>
	1. Управление материально-техническим снабжением строительной организации: Материально – технические ресурсы строительства.	2
	2. Основные функции материально-технического обеспечения и служб вспомогательного хозяйства в строительстве.	2
	3. Органы материально-технического обеспечения.	2
	4. Логистика в системе организации материально-технических ресурсов в строительстве.	2
	5. Формы организации материально-технического снабжения.	2
	6. Материально-техническое обеспечение строительства инженерных сооружений: Цели материально-технического обеспечения строительных организаций.	2
	7. Маркетинговые исследования. Службы материально-технического обеспечения (МТО) строительного производства.	2
	8. Нормирование потребности в конкретных материально-технических ресурсах.	2
	9. Планирование материально-технического обеспечения строительного производства.	2
	10. Организация обеспечения строительными материалами, конструкциями, изделиями, полуфабрикатами и другими материалами рабочих мест.	2

<b>Тема 1.2. Обеспечение строительного производства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>32</b>
	1. Обеспечение строительного производства объектов по строительству инженерных сооружений: Обеспечение строительного производства строительными материалами, изделиями, оборудованием, инструментами, вспомогательными расходными материалами и защитными средствами, требуемыми для охраны труда.	2
	2. Наименование и основная номенклатура строительных и вспомогательных материалов и оборудования, используемых в строительном производстве.	2
	3. Методы определения потребности в строительных и вспомогательных материалах и оборудовании, используемых в строительном производстве.	2
	4. Способы обработки информации с использованием программного обеспечения и компьютерных средств. Правила хранения исходной и текущей документации на поставку строительных и вспомогательных материалов и оборудования.	2
	5. Правила работы с базой данных и массивами информации по строительным и вспомогательным материалам и оборудованию в привязке к поставщикам и (или) производителям.	2
	6. Специфика материально-технического обеспечения: Классификация однотипных и взаимозаменяемых строительных и вспомогательных материалов и оборудования для строительства инженерных сооружений.	2
	7. Способы взаимодействия с другими специалистами строительной организации по вопросам потребности строительного производства в строительных и вспомогательных материалах и оборудовании.	2
	8. Нормы и лимиты расходования строительных и вспомогательных материалов и оборудования. Особенности обобщения информации и расчет показателей потребности в строительных и вспомогательных материалах и оборудовании.	2
	9. Методы систематизации и обобщения информации о заключенных контрактах на поставку строительных и вспомогательных материалов и оборудования, а также систематизации данных о поставщиках и производителях строительных и вспомогательных материалов и оборудования по номенклатуре и ценовым характеристикам.	2
10. Правила размещения на складской территории материально-технических ресурсов с учетом рационального использования складских площадей, облегчения поиска складированной продукции и доступа к ней для погрузки и вывоза с территории склада.	2	
	<b>Практическое занятие 1. «Составление сводных спецификаций и таблиц потребности</b>	<b>2</b>

	в строительных и вспомогательных материалах и оборудовании для инженерного сооружения» (по вариантам).	
	<b>Практическое занятие 2.</b> «Составление сводных спецификаций и таблиц потребности в строительных и вспомогательных материалах и оборудовании для инженерного сооружения» (по вариантам).	2
	<b>Практическое занятие 3.</b> «Составление сводных спецификаций и таблиц потребности в строительных и вспомогательных материалах и оборудовании для инженерного сооружения» (по вариантам).	2
	<b>Практическое занятие 4.</b> «Формирование базы данных по строительным и вспомогательным материалам и оборудованию в привязке к поставщикам и (или) производителям» (по вариантам).	2
	<b>Практическое занятие 5.</b> «Формирование базы данных по строительным и вспомогательным материалам и оборудованию в привязке к поставщикам и (или) производителям» (по вариантам).	2
	<b>Практическое занятие 6.</b> «Формирование базы данных по строительным и вспомогательным материалам и оборудованию в привязке к поставщикам и (или) производителям» (по вариантам).	2
<b>Раздел 2. Организация складского хозяйства</b>		<b>236</b>
<b>МДК 04.02 Организация работы складского хозяйства</b>		<b>56</b>
<b>Тема 2.1.Складское хозяйство</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>24</b>
	1. Виды складов.	2
	2. Правила организации складского хозяйства.	2
	3. Определение площади склада.	2
	4. Номенклатура и основные характеристики строительных и вспомогательных материалов и оборудования.	2
	5. Порядок учета, приемки, выдачи строительных и вспомогательных материалов и	2

	оборудования.	
	6. Стандарты и технические условия на хранение строительных и вспомогательных материалов и оборудования.	2
	7. Правила складского учета и составления материальных отчетов движения грузов, а также первичных документов.	2
	<b>Практическое занятие 1.</b> «Изучение правил классификации первичных документов по поступающим на склад материально-техническим ресурсам на объектах по строительству инженерных сооружений»	2
	<b>Практическое занятие 2.</b> «Изучение правил классификации первичных документов по поступающим на склад материально-техническим ресурсам на объектах по строительству инженерных сооружений»	2
	<b>Практическое занятие 3.</b> «Изучение правил классификации первичных документов по поступающим на склад материально-техническим ресурсам на объектах по строительству инженерных сооружений»	2
	<b>Практическое занятие 4.</b> «Расчет требуемой площади склада»	2
	<b>Практическое занятие 5.</b> «Расчет требуемой площади склада»	2
<b>Тема 2.2. Ведение складского учета</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>24</b>
	1. Складские операции и учет материально-технических ресурсов.	2
	2. Правила формирования и поддержания системы учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) материально-технических ресурсов на складе.	2
	3. Доверенность. Приходный ордер.	2

	4. Акт о приемке материалов. Лимитно-заборная карта	2
	5. Требование-накладная. Накладная на отпуск материалов на сторону	2
	6. Карточка учета материалов	2
	7. Акт об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже сооружений	2
	8. Обзор специализированного программного обеспечения для организации работы складского хозяйства.	2
	<b>Практическое занятие 6.</b> «Формирование учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) материально-технических ресурсов на складе».	2
	<b>Практическое занятие 7.</b> «Формирование учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) материально-технических ресурсов на складе».	2
	<b>Практическое занятие 8.</b> «Формирование учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) материально-технических ресурсов на складе».	2
	<b>Практическое занятие 9.</b> «Формирование учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) материально-технических ресурсов на складе».	2
<b>Тема 2.3 Специализированное программное обеспечения (вариатив)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	1. Автоматизация управления складом с помощью WMS.	2
	2. Рынок ИС для автоматизации управления складом.	2
	3. Особенности применения WMS в цепях поставок	2
	4. Преимущества от внедрения WMS.	2
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2</b>		-

<p><b>Учебная практика раздела 2</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <p>1.Формирование первичных документов по поступающим на склад материально-техническим ресурсам.</p> <p>2.Формирование учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) материально-технических ресурсов на складе.</p> <p>3. Создание базы данных складского хозяйства в специализированном программном обеспечении. (вариатив)</p> <p>4. Работа по складским операциям в специализированном программном обеспечении. (вариатив)</p>	<p><b>72</b></p>
<p><b>Производственная практика</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <p>1.Участие в организации складского хозяйства строительного производства</p> <p>2.Составление сводных спецификаций и таблиц потребности в строительных и вспомогательных материалах и оборудовании.</p> <p>3.Формирование базы данных по строительным и вспомогательным материалам и оборудованию в привязке к поставщикам и (или) производителям.</p> <p>4. Работа по складским операциям в специализированном программном обеспечении.</p> <p>5. Участие в анализе эффективности функционирования склада. (вариатив)</p>	<p><b>108</b></p>
<p><b>Всего</b></p>	<p><b>288</b></p>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Технологическое обеспечение строительного производства», оснащенный оборудованием: комплект методических разработок для выполнения практических и лабораторных занятий; наглядные пособия; учебно-методический комплекс дисциплины; комплект лицензионного программного обеспечения (возможны аналоги); автоматизированное рабочее место обучающегося: компьютер и (или) ноутбук, компьютерная сеть, автоматизированное рабочее место преподавателя; периферийное оборудование (копир+сканер+принтер); доска, экран + проектор ; электронные учебно-методические комплексы.

#### **3.2 Оснащение баз практик**

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика УП 04. Организация складского хозяйства реализуется в лабораториях образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программы профессионального модуля.

Производственная практика ПП 04. Обеспечение строительного производства реализуется в организациях строительного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области в деятельности 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство. Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и даёт возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой профессионального модуля, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

#### **3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

### **3.4. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь издания печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

#### **3.4.1 Печатные издания**

1. Дыбская, В. В. Логистика складирования: Учебник / В.В. Дыбская. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 559 с. ISBN 978-5-16-003716-5.
2. Лукинский В. С., Лукинский В. В., Плетнева Н. Г. Логистика и управление цепями поставок: учебник и практикум для среднего профессионального образования / — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10259-8.

#### **3.4.2 Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Информационный сайт «Искусство строить мосты». Режим доступа: <http://www.bridgeart.ru>.
2. Информационный сайт «Библиотека ГОСТов и нормативных документов». Режим доступа: <http://libgost.ru/>.
3. Информационный сайт «Российский регистр гидротехнических сооружений». Режим доступа: <http://www.waterinfo.ru/gts/index.php>.
4. Общероссийская общественная организация «Тоннельная ассоциация России». Режим доступа: <http://www.rus-tar.ru/>.
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. - Загл. с экрана.
6. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://nlr.ru/lawcenter>, свободный. - Загл. с экрана.
7. Электронные библиотеки России / pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http://www.gaudeamus.omskcity.com/my\\_PDF\\_library.html](http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html),

#### **3.4.3 Дополнительные источники**

1. Максимова М.В., Слепкова Т.И. Учет и контроль технологических процессов в строительстве. Учебник/ Москва 2016.
2. Кишкинбаев И.З., Кишкинбаев Т.И. Технология и организация контроля качества строительно-монтажных работ. Учебник, 2016.
3. Чепурина М.М. Контроль и управление качеством в строительстве. Учебное пособие, 2016.



#### 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 4.1. Обеспечивать строительное производство строительными материалами, изделиями, оборудованием, инструментами, вспомогательными расходными материалами и защитными средствами, требуемыми для охраны труда</p>	<p>Классифицирует однотипные и взаимозаменяемые строительные и вспомогательные материалы и оборудование.</p> <p>Участствует в работе по взаимодействию с другими специалистами строительной организации по вопросам потребности строительного производства в строительных и вспомогательных материалах и оборудовании.</p> <p>Пользуется нормативной информацией о лимитах расходования строительных и вспомогательных материалов и оборудования.</p> <p>Умеет обобщать информацию и рассчитывать показатели потребности в строительных и вспомогательных материалах и оборудовании.</p> <p>Участствует в работе по систематизации и обобщению информации о заключенных контрактах на поставку строительных и вспомогательных материалов и оборудования.Участствует в работе по систематизации данных о поставщиках и производителях строительных и вспомогательных материалов и оборудования по номенклатуре и ценовым характеристикам.</p> <p>Участствует в работе по размещению на складской территории материально-технические ресурсы с учетом рационального использования складских площадей, облегчения поиска складированной продукции и доступа к ней для погрузки и вывоза с территории склада.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках: оценка процесса оценка результатов</p>

ПК 4.2. Организовывать работу складского хозяйства	Классифицирует первичные документы по поступающим на склад материально-техническим ресурсам. Формирует и поддерживает систему учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) материально-технических ресурсов на складе. Работает с компьютером в качестве пользователя с применением специализированного программного обеспечения.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках: оценка процесса оценка результатов
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Ведёт поиск и анализ требуемой информации для осуществления профессиональной деятельности. Выбирает варианты решения поставленных задач на основании имеющейся и выбранной информации в своей профессиональной деятельности. Разрабатывает и предлагает варианты решения нетривиальных задач в своей работе.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках: оценка процесса оценка результатов
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Задействует различные механизмы поиска и систематизации информации. Анализирует, выбирает и синтезирует необходимую информацию для решения задач и осуществления профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках: оценка процесса оценка результатов
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Определяет вектор своего профессионального развития. Приобретает необходимые навыки и умения для осуществления личностного развития и повышения уровня профессиональной компетентности.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках: оценка процесса оценка результатов
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умеет работать в коллективе и взаимодействовать с подчинёнными и руководством. Обладает высокими навыками коммуникации. Участствует в профессиональном общении и выстраивает необходимые профессиональные связи и взаимоотношения.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках: оценка процесса оценка результатов
ОК 05. Осуществлять	Грамотно устно и письменно	Экспертное

устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	излагает свои мысли. Применяет правила делового этикета, делового общения и взаимодействия с подчинёнными и руководством.	наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках: оценка процесса оценка результатов
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Проявляет активную гражданскую и патриотическую позицию. Демонстрирует осознанное поведение при взаимодействии с окружающим миром.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках: оценка процесса оценка результатов
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Участствует в сохранении окружающей среды. Применяет основные правила поведения и действий в чрезвычайных ситуациях. Содействует ресурсосбережению в производственном процессе и бытовой жизни.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках: оценка процесса оценка результатов
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	Укрепляет и сохраняет своё здоровье с помощью физической культуры. Поддерживает физическую подготовку на необходимом и достаточном уровне для выполнения профессиональных задач и сохранения качества здоровья.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках: оценка процесса оценка результатов
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применяет современные средства коммуникации, связи и информационные технологии в своей работе.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках: оценка процесса оценка результатов
ОК 10. Пользоваться профессиональной	Применяет различные виды специальной документации на	Экспертное наблюдение

документацией на государственном и иностранном языке	отечественном и иностранном языке в своей профессиональной деятельности.	выполнения практических работ на учебной и производственной практиках: оценка процесса оценка результатов
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Определяет этапы осуществления предпринимательской деятельности.</p> <p>Разрабатывает бизнес-план.</p> <p>Оценивает инвестиционную привлекательность и рентабельность своего бизнес-проекта.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках: оценка процесса оценка результатов</p>

