

Рассмотрено и одобрено на заседании  
Совета Учреждения  
«27» февраля 2026г.  
протокол № 7

Утверждаю:  
директор Учреждения  
Н.М. Уфимцева  
«03» марта 2026г.  
приказ № 37-к

Согласовано  
на заседании Студенческого совета  
«05» февраля 2026г.  
протокол № 8

## **Положение о комиссии по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, и снятию с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», Положением о порядке применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и снятия их в КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина», утвержденным приказом № 3-к от 15.01.2026г., в соответствии с иными локальными актами образовательной организации.

1.2. Комиссия по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, и снятию с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (далее - Дисциплинарная комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, уполномоченным рассматривать вопросы успеваемости и дисциплины обучающихся КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина» (далее – ПОУ).

### **2. Основные цели, задачи и функции Дисциплинарной комиссии**

2.1 Основной целью дисциплинарной комиссии является обеспечение соблюдения обучающимися ПОУ законодательства Российской Федерации, Правил внутреннего распорядка, других локальных актов ПОУ, а также рассмотрение дел о применении к обучающимся ПОУ мер дисциплинарного взыскания.

2.2 Дисциплинарная комиссия выполняет следующие основные задачи:

- контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающимися ПОУ;
- контроль за соблюдением правил проживания в общежитии ПОУ;
- принятие решений на основе закрепленных за дисциплинарной комиссией полномочий;
- проведение объективного расследования дисциплинарных проступков;
- определение меры дисциплинарного взыскания, адекватного тяжести совершенных проступков.

2.3 Все факты нарушения правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии ПОУ в обязательном порядке рассматриваются на дисциплинарной комиссии.

2.4 На дисциплинарную комиссию ПОУ возлагается осуществление следующих основных функций:

- осуществление контроля за соблюдением обучающимися учебной дисциплины, включающей успеваемость и посещаемость учебных занятий и внеаудиторных мероприятий, бережное отношение к имуществу ПОУ и т.п.;
- принятие решений о применении мер ответственности за неисполнение или нарушение обучающимся Устава ПОУ, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.5 Процедура рассмотрения дисциплинарной комиссией дисциплинарных дел производится в соответствии с Положением о порядке применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и снятия их в КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина», утвержденным приказом № 3-к от 15.01.2026г.

2.6 Дисциплинарная комиссия рассматривает вопросы, отнесенные к ее компетенции, по мере необходимости. Каждое заседание оформляется протоколом за подписью председателя дисциплинарной комиссии и секретаря комиссии.

2.7 Члены комиссии обязаны присутствовать на всех заседаниях дисциплинарной комиссии, принимать активное участие в рассмотрении предложений участников образовательного процесса, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, принимать своевременное решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения внесенных предложений.

### **3 Формирование состава дисциплинарной комиссии**

3.1 В состав дисциплинарной комиссии входят заместитель директора по СВ и ВР, заместитель директора по УР, заместитель директора по УПР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, заведующий отделением, социальные педагоги, педагог-психолог, тьютор, педагог –организатор, председатель Студенческого совета.

3.2 Председателем дисциплинарной комиссии является заместитель директора по СВ и ВР, заместителем председателя – заведующий отделением. Секретарём дисциплинарной комиссии является тьютор ПОУ.

3.3 Конкретный состав Комиссии назначается директором ПОУ сроком на один год.

3.4 Члены Комиссии не вправе передоверять свою работу в Комиссии другим лицам.

3.5 Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии и осуществляет общий контроль за выполнением ее решений. В его отсутствие обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя.

3.6 Секретарь Комиссии:

- 1) подготавливает необходимые материалы для заседания Комиссии;
- 2) извещает членов Комиссии о предстоящем заседании Комиссии и представляет им материалы для изучения;
- 3) осуществляет иные организационно-технические мероприятия в пределах своей компетенции.

3.7 Основанием для созыва Комиссии является распорядительная виза директора ПОУ на служебной, докладной либо другом документе, являющимся основанием для рассмотрения вопросов применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и снятия их.

3.8 Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 1/2 членов Комиссии. В случае равенства голосов при голосовании в дисциплинарной комиссии, голос председателя является решающим.

3.9 На заседании Комиссии ведется протокол, который прилагается к решению Комиссии, вынесенному по итогам заседания.

3.10 Решения Комиссии обязательны для исполнения теми сотрудниками и обучающимися ПОУ, которые непосредственно указаны в Протоколе.

#### **4 Организация и осуществление деятельности дисциплинарной комиссии**

4.1 Дисциплинарная комиссия рассматривает отнесенные к ее компетенции вопросы на заседаниях, созываемых председателем дисциплинарной комиссии по мере необходимости.

4.2 Перед проведением заседания дисциплинарной комиссии при необходимости может быть организовано дисциплинарное расследование в соответствии с локальными нормативными актами (Уставом ПОУ, Правилами внутреннего распорядка, Правилами проживания в общежитии и т.д.)

4.3 Заседания дисциплинарной комиссии являются закрытыми. По решению председателя дисциплинарной комиссии на ее заседания могут быть приглашены родители обучающихся, интересы которых затрагиваются при рассмотрении.

4.4 На заседаниях дисциплинарной комиссии обязательно присутствие кураторов групп, которые представили документы на рассмотрение дисциплинарной комиссии.

4.5 Неявка лиц, приглашенных на заседание дисциплинарной комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если дисциплинарной комиссией не будет принято иное решение.

4.6 Предложения дисциплинарной комиссии оформляются письменно в протоколе и подписываются председателем (зам. председателя), секретарем и членами дисциплинарной комиссии.

4.7 На основании протокола дисциплинарной комиссии издается приказ по образовательной организации.

#### **5 Заключительные положения**

5.1 Срок действия положения не ограничен.

5.2 При изменении законодательства, в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.