

краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»

Рассмотрено и одобрено  
Совет учреждения  
«14» ноября 2025 г.  
протокол № 3

Утверждаю:  
директор Учреждения

\_\_\_\_\_ Н.М. Уфимцева

«14» ноября 2025 г.

приказ № 140- к

Рассмотрено и одобрено  
на заседании  
Методического совета  
Протокол № 3  
От 14 ноября 2025 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о курсовом проектировании обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»**

#### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о курсовом проектировании обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) регламентирует порядок организации, выполнения и защиты курсовых проектов (работ), предусмотренных учебными планами программ среднего профессионального образования, устанавливает требования к их структуре, содержанию, оформлению в КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина» (далее ПОУ).

1.2 Нормативно-правовую основу разработки положения составляют:

- Федеральный Закон РФ от 29 декабря 2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, реализуемые в ПОУ в соответствии с лицензией

(далее ФГОС);

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2014 № 06-281 «Требования к организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»;

- Устав КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»;

- Локальные акты КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина».

1.3 Курсовое проектирование осуществляется в форме выполнения курсовых проектов или курсовых работ, является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы обучающихся и степени освоения общих и профессиональных компетенций.

Курсовой проект – комплексная учебная самостоятельная работа обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, выполняемая в письменной форме по индивидуальному заданию и под руководством преподавателя. Обязательной составляющей курсового проекта служит технический проект на заданную тему. Технический проект выполняется в форме практического решения конструкторских или исследовательских задач. Помимо технического компонента в курсовом проекте может присутствовать экономическая и/или расчетная часть. Курсовой проект оформляется в виде технической документации и, кроме текста пояснительной записки включает графическую часть, которая может состоять из чертежей, схем и таблиц.

Курсовая работа – учебная самостоятельная работа обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, выполняемая в письменной форме по индивидуальному заданию и под руководством преподавателя. Курсовая работа может представлять собой углубленную разработку конкретной темы либо исследование проблемы, связанной с решением задач профессиональной деятельности.

1.4 Выполнение обучающимися курсового проекта (работы) по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу или профессиональному модулю проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по профессиональному циклу;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных задач;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

## **2. Организация разработки тематики курсовых проектов (работы)**

2.1 Примерная тематика курсовых проектов (работ) указывается в рабочей программе учебной дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля. В соответствии с примерной тематикой курсовых проектов (работ)

преподавателями ПОУ ежегодно разрабатываются темы курсовых проектов (работ), которые рассматриваются на заседании комиссий общеобразовательного и профессиональных циклов и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за две недели до начала курсового проектирования. Тема курсового проекта (работы) разрабатывается индивидуально на каждого обучающегося, групповые проекты (работы) не предусмотрены.

2.2 Обучающимся предоставляется право выбора темы курсового проекта (работы) в соответствии с примерной тематикой. Тема курсового проекта (работы) может быть предложена самим обучающимся при условии обоснования им ее целесообразности и может быть связана с программой практической подготовки обучающегося или непосредственно с его работой.

2.3 Индивидуальное задание на курсовое проектирование выдается каждому обучающемуся индивидуально, в срок, соответствующий тематическому плану рабочей программы учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

2.4 Индивидуальное задание на курсовой проект (работу) разрабатывается и заполняется на специальном бланке, подписывается преподавателем, который является руководителем проекта (работы) и обучающимся при получении им задания.

2.5 В индивидуальном задании на курсовое проектирование (работы) указывается содержание пояснительной записки (наименование разделов, подразделов, пунктов), состав и объём графической части (при наличии), состав и объём графических и демонстрационных материалов (при наличии), список рекомендуемой литературы и источников, приложений (при наличии), дата выдачи индивидуального задания и срок сдачи проекта (работы)

2.6 Пояснения к выполнению курсового проекта (работы) указываются в методических указаниях на курсовое проектирование (работу), разработанных преподавателями ПОУ, рассмотренных на заседаниях комиссии профессионального цикла и утвержденных заместителем директора по учебной работе.

### **3. Требования к структуре курсового проекта (работы)**

3.1 Содержание курсового проекта (работы) определяет руководитель курсового проектирования (работы), при этом структурное содержание соблюдается, согласно стандарту образовательной организации (СОО) «Требования к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности».

3.2 Курсовой проект состоит из пояснительной записки и графической части, а также дополняется демонстрационными материалами (если требуется по индивидуальному заданию).

3.3 Курсовая работа состоит из пояснительной записки, но может содержать графические и демонстрационные материалы.

3.4 По объему пояснительной записки курсовой проект (работа) должен быть не менее 25 страниц печатного текста. Объём пояснительной записки курсового проекта (работы) должен в полной мере раскрывать тему и определяется руководителем курсового проекта (работы).

#### **4. Организация выполнения и оформление курсового проекта (работы)**

4.1 Общее руководство и контроль хода выполнения курсового проекта (работы) осуществляет преподаватель соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

4.2 Основными функциями руководителя курсового проекта (работы) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсового проекта (работы);
- оказание помощи обучающимся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсового проекта (работы) в соответствии с календарным учебным графиком и датой сдачи курсового проекта (работы);
- разработка листа отзыва руководителя на курсовой проект (работу) и ознакомление студентов с критериями оценивания при выдаче им индивидуального задания;
- информирование студентов о требованиях СОО и месте его размещения на официальном сайте ПОУ.

4.3 По завершению выполнения курсового проекта (работы), обучающийся сдает его (ее) на проверку руководителю. Руководитель проверяет работу студента и заполняет лист отзыва руководителя, содержащий показатели оценивания и критерии оценки выполнения проекта (работы). Руководитель ознакомливает обучающегося с листом отзыва руководителя, в случае положительной его оценки, и направляет его на прохождение процедуры нормоконтроля.

Выполненный неудовлетворительно курсовой проект (работа) возвращается обучающемуся на доработку и устанавливается новый срок его выполнения.

4.4 На проверку курсового проекта (работы) руководителю отводится 1 час на каждый курсовой проект (работу).

4.5 Оформление курсового проекта (работы) осуществляется в соответствии с СОО «Требования к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности».

4.6 Нормоконтроль курсового проекта (работы) осуществляет преподаватель, назначенный заместителем директора по учебной работе. На выполнение этой работы отводится 1 час на каждый курсовой проект (работу). Нормоконтролер проверяет курсовой проект (работу) студента на соответствие СОО и заполняет пункты в листе отзыва руководителя.

Курсовой проект (работа), прошедший процедуру нормоконтроля на удовлетворительную оценку, допускаются к защите.

Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку курсового проекта (работы) от нормоконтролера, исправляет замечания, дорабатывает и, в установленный ему срок, приходит на повторный нормоконтроль.

4.7. Защита курсовых работ проводится в открытом формате, с возможностью присутствия преподавателей и обучающихся.

4.8. Защита курсового проекта (работы) является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на курсовое проектирование и индивидуальных консультаций по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю. По результатам защиты курсовых проектов (работ) выставляется оценка. Курсовой проект (работа) может быть оценен на «отлично»,

«хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка проставляется на листе «Ведомость документов» пояснительной записки курсового проекта (работы), вносится в ведомость и зачетную книжку. Оценка «неудовлетворительно» в зачетную книжку не вносится. Полное название темы курсового проекта (работы) фиксируются в зачетной книжке обучающегося.

## **5. Хранение курсовых проектов (работ)**

5.1 Выполненные обучающимися курсовые проекты (работы) хранятся в течение одного года в кабинете руководителя курсового проектирования.

5.2 По истечении указанного срока все курсовые проекты (работы) уничтожаются.

5.3 Лучшие курсовые проекты (работы), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в учебных кабинетах или мастерских ПОУ (по согласованию с руководителем курсового проекта (работы). В этом случае делается соответствующая отметка о передаче курсовых проектов (работ) в учебный кабинет или мастерскую.

## **6. Нормы оплаты труда за отдельные виды учебной деятельности**

6.1. Оплата труда руководителей курсовых проектов (работ) производится из расчета один академический час на каждого обучающегося. Основанием для начисления оплаты является своевременное представление заместителю директора по учебной работе курсовой работы и листа отзыва руководителя в срок, установленный индивидуальным заданием

6.2. Оплата труда за проведение консультаций, предусмотренных учебным планом и (или) федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, производится из расчета 1 академический час на одного обучающегося.

6.3. Оплата труда преподавателю, осуществляющему нормоконтроль, производится из расчета 1 академический час на одного обучающегося.