Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»

Рассмотрено и одобрено
На Совете Учреждения
Протокол № 2
от «30» октября 2026 г.

Утверждаю:
директор Учреждения
_____ Н.М. Уфимцева
приказ № 163-к от «30» октября 2026 г.

Уфимцева Нина Мечиславовна
cn=Уфимцева Нина Мечиславовна, c=RU, o=КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДИВНОГОРСКИЙ ГИДРОЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ А.Е. БОЧКИНА", email=divget@mail.ru
2026.11.06 14:38:16 +07'00'

ПОРЯДОК
уведомления о фактах склонения работника краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е Бочкина» к совершению коррупционных правонарушений или возникновения конфликта интересов

1.Настоящий Порядок уведомления о фактах склонения работника краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина» (далее - Учреждение) к совершению коррупционных правонарушений или возникновения конфликта интересов разработан в соответствии Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью упорядочения механизмов обращения, регистрации, рассмотрении поступающих от работников Учреждения уведомлений о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, или возникновения конфликта интересов.

1.1. Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или возникновения конфликта интересов (далее - уведомление) осуществляется письменно на имя директора Учреждения по форме согласно приложению № 1, № 2 путем передачи его специалисту по кадрам, который в свою очередь сообщает о поступлении уведомления директору Учреждения и председателю комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений в Учреждении.

1.2. Работники обязаны незамедлительно уведомить обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений или возникновения конфликта интересов.

1.3. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия).
- уведомление не содержащие реквизиты лица его направившего, к рассмотрению не принимается.

1.4.Если уведомление направляется работником, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, дополнительно указываются фамилия, имя, отчество и должность работника, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

4. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении о возникновении конфликта интересов должен содержать:
- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- сведения о том, в чем выражено возникновение конфликта интересов;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- сведения об обстоятельствах, повлекших факт обращения и иные сведения, которыми располагает работник.

5. Уведомления подлежат обязательной регистрации в журнале учета поступивших уведомлений о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или возникновения конфликта интересов (по форме приложения № 3), находящемся у специалиста по кадрам.

Уведомление работодателя о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов может осуществляется через телефон доверия, почту и электронную почту.

Лицо, сообщившее о фактах коррупции, о возникновении конфликта интересов имеет право на защиту, согласно действующему законодательству РФ. Отказ в регистрации уведомления, не допускается.

6. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается уполномоченными лицами.

7. Организация проверки сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений или о возникновении конфликта интересов осуществляется Комиссией по предупреждению коррупционных правонарушений в Учреждении путем рассмотрения сведений на заседании Комиссии в порядке, установленном Положением о Комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений.

7. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом в порядке, аналогичном указанному выше.

8. Государственная защита работника, уведомившего уполномоченное лицо, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства".

9. Директором Учреждения принимаются меры по защите работника, уведомившего о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о возникновении конфликта интересов, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

Приложение № 1
Директору КГБПОУ Дивногорский
гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»
Н.М.Уфимцевой
От _____
(Ф.И.О., должность работника)

_____
(место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНЕ
о факте обращения в целях склонения работника к совершению
коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:
1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях
_____
обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей
_____
каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных
_____
правонарушений дата, место, время, другие условия)
_____

_____

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые
_____
должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)
_____
_____
_____

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,
_____
склоняющем к коррупционному правонарушению)
_____
_____

4. _____
способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению
_____
(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)
_____
принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения

_____

_____

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение № 2
Директору КГБПОУ Дивногорский
гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»
Н.М.Уфимцевой
От _____
(Ф.И.О., должность работника)

_____
(место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНЕ
о возникновении конфликта интересов

Уведомляю о возникновении конфликта интересов «____»_____20___г.
_____
(указать, в чем выражено возникновение конфликта интересов)
_____

_____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,
_____
склоняющем к коррупционному правонарушению)
_____
_____

Указанные действия произошли при следующих обстоятельствах:
_____
(описать факт обращения, указать иные сведения, которыми располагает работник)
_____
_____
_____

В связи с изложенным мной принято решение:_____
_____
(указать суть принятого работником решения)
_____

_____

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение № 3

Журнал регистрации уведомлений работодателя
о фактах обращения в целях склонения работника
к совершению коррупционных правонарушений или о возникновении конфликта интересов

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Присвоенный регистрационный номер	Ф.И.О. подавшего уведомление	Подпись подавшего уведомление	Ф.И.О. регистратора	Подпись регистратора
1	2	3	4	5	6	7