

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»

Рассмотрено и одобрено:  
на заседании  
Педагогического Совета  
протокол № 3  
«20» января 2022 г.

Утверждаю:

Директор  
Н.М. Уфимцева

Приказ от «20» января 2022 г. № 12-к

**Положение**  
**об оказании платных образовательных услуг в КГБПОУ**  
**«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»**

**1. Общие положения**

1.1 Положение об оказании платных образовательных услуг в КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина» (далее – Положение) регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг, и определяет порядок оказания платных услуг физическим и (или) юридическим лицам в КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина» (далее – Техникум, Учреждение, исполнитель).

1.2. Настоящее Положение разработано и вводится в целях привлечения дополнительных финансовых средств, для реализации уставной деятельности и развития материально-технической базы Учреждения.

Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N1441;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 (с изменениями и дополнениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 года N 438;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 N499;
- Уставом Учреждения;

- иными нормативно-правовыми актами.

### 1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- **платные образовательные услуги** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание образовательных услуг, заключаемым при подаче заявок на обучение и (или) по результатам торговых процедур заказчика;

- **заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерения заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- **потребитель** - гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий или использующий товары (работы, услуги) исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

- **исполнитель** – учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

- **обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу в рамках договора об оказании образовательных услуг;

- **услуга** – деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребности других лиц, за исключением деятельности на основе трудовых правоотношений;

- **цена** – денежное выражение стоимости товара, работы, услуги;

- **платные дополнительные услуги** - осуществление дополнительной деятельности в соответствии с Уставом Техникума по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- **договор на оказание образовательных услуг** - договор (государственный (муниципальный) контракт) на оказание платных образовательных услуг, заключаемый с заказчиком;

- **скидка** - уменьшение стоимости платных услуг;

- **недостаток платных образовательных услуг** – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- **существенный недостаток платных образовательных услуг** – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

### 1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан;

- создания условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей по основным программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам в соответствии с требованиями, установленными к условиям реализации соответствующих образовательных программ;

- привлечения внебюджетных источников финансирования Учреждения.

1.5. Право Учреждения на оказание платных образовательных услуг наступает с момента получения лицензии на соответствующий вид образовательной деятельности при условии, что оказание данной услуги предусмотрено Уставом техникума.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8. Платная образовательная деятельность Учреждения не относится к предпринимательской, поскольку получаемый от нее доход реинвестируется на нужды образовательного процесса.

1.9. Платные образовательные услуги оказываются только на добровольной основе и по желанию физического и (или) юридического лица; родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в рамках договора на оказание образовательных услуг.

1.10. Оказание платных образовательных услуг осуществляется:

- на основе договоров с физическими или юридическими лицами;
- на основе конкуретных способов закупок.

1.11. В качестве заказчика может выступать физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.12. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.13. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.14. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после

заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **2. Информация о платных образовательных услугах**

2.1. Исполнитель, оказывающий платные образовательные услуги, обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Информирование о порядке предоставления Исполнителем платных образовательных услуг осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию услуги, как при личном обращении заказчика/потребителя, так и с использованием средств почтовой, телефонной связи, а также посредством электронного информирования.

2.3. Ответственные за организацию платной образовательной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительного расчета цены на оказание платной услуги и другие необходимые мероприятия.

2.4. Директор Учреждения на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной образовательной услуги в Учреждении. Приказом утверждается: порядок предоставления платной образовательной услуги (график, расписание занятий, режим работы); учебная программа, включающая учебный план; кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей) и его функциональные обязанности; расчет цены на оказание платной услуги; ответственность лиц за организацию платной образовательной услуги; льготы по оплате платной услуги (приказы о формировании группы, приказы об отчислении и другие приказы, необходимые для организации деятельности, в рамках исполнения договоров).

2.5. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика/потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах, на официальном сайте учреждения) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Исполнитель обязан довести до заказчика/потребителя информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации". Информация должна содержать следующие сведения:

а) исполнитель (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;

в) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия заказчика/потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг – при необходимости);

е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них;

ж) форма документа, выдаваемого по окончании обучения (для потребителей образовательных услуг).

2.6. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика/потребителя:

а) Устав учреждения;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в учреждении;

в) адрес и телефон учредителя исполнителя;

г) образец договора;

д) иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

2.7. Информация, предусмотренная пунктами 2.5., 2.6. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.9. Способы доведения информации до Заказчика/ Потребителя могут быть:

- объявления;
- буклеты и рекламные проспекты;
- информация на стендах в Учреждении;
- информация на официальном сайте образовательной организации;
- другие способы, не запрещенные законодательством РФ.

### **3. Перечень платных образовательных услуг**

3.1. Учреждение может оказывать на договорной основе следующие виды платных образовательных услуг:

3.1.1. Платные образовательные услуги населению, предприятиям, учреждениям и организациям, в т.ч.:

– образовательная деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ (профессиональная переподготовка, повышение квалификации);

–деятельность по реализации программ профессионального обучения (профессиональная подготовка/переподготовка, повышение квалификации);

–организация и проведение конференций, семинаров и других мероприятий;

- организация и проведение мероприятий для обучающихся, преподавателей образовательных учреждений;

-повышение квалификации специалистов в интересах допуска к работам, которые оказывают влияние на безопасность жизнедеятельности и жизнеобеспечения учреждения, предприятия, организации;

- подготовка по образовательным программам (дисциплинам), не включенным в соответствующий рабочий учебный план в рамках специальностей по основным направлениям подготовки Учреждения;

- другие услуги, не запрещенные действующим законодательством РФ и в соответствии с Лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

3.2. Перечень платных образовательных услуг может корректироваться и меняться, в зависимости от действующей Лицензии на осуществление образовательной деятельности, предоставленной Учреждению, на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к лицензии, выданной министерством образования РФ, на основании приказа министерства образования Красноярского края.

#### **4. Порядок оказания платных образовательных услуг**

4.1. Предоставление платных образовательных услуг включает в себя следующие действия:

–изучение спроса на образовательные услуги и определение предполагаемого контингента заказчиков;

–поступление заявок на обучение от заказчиков и (или) участие в торговых процедурах заказчика на оказание платных образовательных услуг с целью заключения договора (государственного (муниципального) контракта) на оказание образовательных услуг;

–заключение договоров (государственных (муниципальных) контрактов) на оказание образовательных услуг с заказчиком, в т.ч. по итогам торговых процедур заказчика;

–осуществление приема и непосредственного оказания платных образовательных услуг в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам

профессионального обучения, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;

–подписание исполнителем акта об оказании образовательных услуг и направление его заказчику;

–выдача документа об обучении (квалификации) после подтверждения оплаты образовательных услуг или предоставления гарантийного письма об оплате,

4.2. Для оказания платных образовательных услуг Учреждение:

- создает условия для проведения услуг в соответствии с перечнем данных услуг и установленным тарифам;

- обеспечивает кадровый состав;

- для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг может привлекать как основных работников, так и квалифицированных специалистов сторонних организаций.

4.3. Для каждого вида образовательной услуги Учреждение дифференцировано определяет:

- форму обучения (очная, заочная, с применением дистанционных технологий и др.);

- утвержденную форму договора на оказание услуг;

- продолжительность оказания услуг;

-наполняемость групп; форму оплаты преподавателям и административно-хозяйственному персоналу;

- правовую основу (договор гражданско-правового характера, контракт, договор об оказании образовательных услуг);

- наличие и форму итогового документа (диплом, удостоверение, свидетельство, сертификат);

- расчет цены на оказание платной услуги.

4.4 Учреждение, по требованию получателя услуги, предоставляет необходимую информацию о платных образовательных услугах, а также выдает справку (по требованию) о том, что услуга оказана с указанием объема учебного времени.

4.5. Обучение по программам осуществляется на основании:

-договора на оказание платных образовательных услуг с физическим лицом, осуществляющим оплату услуг самостоятельно;

- договора на оказание платных образовательных услуг, заключаемого с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося;

-договора на оказание платных образовательных услуг (государственного (муниципального) контракта) с юридическим лицом – заключаемый с юридическим лицом, осуществляющим оплату услуг и обучение определенного количества слушателей.

## **5. Порядок заключения договоров**

5.1. Договор об оказании платных образовательных услуг (услуг по обучению) заключается в двух экземплярах в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя и заказчика - юридического лица;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;

р) претензионный порядок разрешения споров;

с) место оказания платных образовательных услуг.

5.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие



условия не подлежат применению.

5.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5.4. От имени Исполнителя договор на оказание платных образовательных услуг заключает директор Учреждения, либо уполномоченное им лицо, в рамках выданной доверенности.

5.5. Все изменения договора на оказание платных образовательных услуг оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью данного договора.

5.6. В период заключения договоров по просьбе заказчика /потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

а) образцы договоров;

б) программы по которым оказывается образовательная услуга, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены);

г) расчет цены на оказание платной услуги;

д) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

5.7. Примерные формы договоров об образовании по образовательным программам среднего профессионального образования утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

5.8. Примерные формы договоров о дополнительном профессиональном образовании утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации.

5.9. Типовые договоры на оказание платных образовательных услуг оформляются по форме Приложений № 1, 2.

5.10. Оригиналы договоров на оказание платных образовательных услуг хранятся в бухгалтерии Учреждения.

5.11. Оплата может производиться, как через кассу исполнителя, путем внесения наличных денежных средств, так и безналичным путем. Расчет должен осуществляться на основании заключенного договора между заказчиком и исполнителем.

5.12. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, лекторам, другим лицам, непосредственно оказывающим данные услуги.

5.13. Договор об оказании платных образовательных услуг при реализации программ обучения с использованием дистанционных образовательных заключается между Учреждением, и лицом, оплачивающим образовательные услуги (заказчиком). Заказчиком при реализации программ в дистанционной форме может выступать физическое лицо (сам обучающийся или иное заинтересованное лицо, оплачивающее образовательные услуги) или

юридическое лицо, направляющее обучающегося (обучающихся) для прохождения обучения в рамках заключенного договора.

Заключение договора производится посредством обмена скан - копиями подписанных договоров по электронной почте. Договор и счет с печатью Учреждения направляется по электронной почте. Договор распечатывается, подписывается, сканируется и высылается обратно на электронный адрес Учреждения. Далее, необходимо произвести оплату по счету.

После успешного прохождения обучения, при условии соблюдения всех требований в рамках договора, в течение 3 рабочих дней на контактный e-mail обучающегося высылается скан - копия удостоверения/свидетельства. Оригинал удостоверения/свидетельства направляется (заказным письмом, с помощью почтового оператора) в течение 5 рабочих дней вместе с оригиналом договора, счета и акта приема- передачи оказанных услуг.

5.14. При наличии у Заказчика не погашенной в добровольном порядке задолженности по оплате за оказание платных образовательных услуг, задолженность взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются: работники учреждения, сторонние специалисты.

6.2. Оплата труда работников учреждения, специалистов, привлекаемых со стороны, осуществляется в соответствии с заключенным договором возмездного оказания услуг (договором подряда, договором гражданско-правового характера) или формы 2 на выдачу педагогической нагрузки в соответствии с утвержденной сметой (калькуляции) расходов по данной услуге.

6.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий, а так же в рамках условий и продолжительности заключенного договора возмездного оказания услуг.

## **7. Порядок формирования стоимости платных образовательных услуг**

7.1. Порядок установления стоимости и оплаты образовательных услуг регламентируется документами субъекта РФ.

7.2. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основе расчета цены на оказание платной услуги.

7.3. Расчет цены на оказание платной услуги составляется как в целом на группу получателей одного вида услуги, так и индивидуально для получателя услуги. Размер платы за обучение утверждается директором Учреждения на текущий учебный год или на конкретную образовательную услугу индивидуально. Допускается изменение размера оплаты в течение года.

7.4. Модель цены образовательных услуг формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, накладных расходов и нормы

прибыли, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно- нормативных затрат на оказание платной услуги, и устанавливается Исполнителем самостоятельно.

7.5. Цены действуют на основании текущего курса рубля, системы и политики налогообложения, а также стоимости услуг ЖКХ и прочих условий, необходимых для оказания услуги.

7.6. Предусматривается, в связи с общим ростом уровня цен, инфляцией изменять цены на образовательные услуги в зависимости от коэффициента инфляции.

7.7. При определении тарифов и цен на платные образовательные услуги Исполнитель самостоятельно выбирает виды цен (прейскурантные или договорные), в соответствии с конъюнктурой спроса и предложений.

7.8. Исполнитель вправе снижать цены на оказание платных образовательных услуг отдельным категориям потребителей данных услуг за счет других внебюджетных источников финансирования или применять гибкую систему скидок.

7.11. Стоимость платных образовательных услуг, за исключением реализации научной, учебно-методической, информационно-справочной литературы и материалов, определяется сторонами договора и формируется из стоимости затрат, необходимых для оказания дополнительных услуг.

7.12. Стоимость научной, учебно-методической, информационно-справочной литературы и материалов формируется из стоимости затрат, необходимых для издания продукции и утверждается приказом директора на основании произведенного расчета.

7.13. Стоимость платных образовательных услуг по организации и проведению конференций, семинаров и других мероприятий определяется сторонами договора на оказание образовательных услуг и зависит от потребностей заказчика и сметы расходов.

## **8. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг**

8.1. Размер скидки определяется в процентном выражении от расчета цены на оказание платной услуги.

8.2. Решение о предоставлении (установлении) скидки принимается приказом директора Учреждения, на основании заявления заказчика, и /или в рамках договора на оказание платных образовательных услуг.

8.3. Скидка по оплате стоимости платных образовательных услуг уменьшает стоимость на определенную величину (размер скидки) и действует в течение срока действия договора, заключенного с учетом скидки.

При заключении договора заказчику может быть установлен только один вид скидок по отношению к установленной оплате обучения.

8.4. При наличии у претендента права на скидки по нескольким основаниям ему предоставляется одна скидка по его выбору.

8.5. Скидки распространяются на все виды платных образовательных услуг, предоставляемые Учреждением, при условии рентабельности оказания услуг.

8.6. Виды и размер скидок:

- скидки для студентов Исполнителя – не более 30 % стоимости обучения в расчете на одного человека, при условии формирования рентабельной группы;

- скидки для штатных работников Учреждения – не более 50% стоимости обучения в расчете на одного человека, при условии формирования рентабельной группы;

- скидки для членов семьи работников Учреждения - не более 50 % стоимости обучения в расчете на одного человека, при условии формирования рентабельной группы;

- скидки для корпоративных заказчиков (юридических лиц) при оказании платных образовательных услуг и одновременном направлении на обучение не менее 10 работников и /или в рамках договора о сотрудничестве (партнерстве) - не более 15% стоимости обучения в расчете на одного работника при условии формирования рентабельной группы.

8.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору для отдельных категорий обучающихся:

- до 50% стоимости – для студентов Учреждения очной формы обучения, имеющих высокий балл в обучении, при условии формирования рентабельной группы;

- до 100% стоимости – для студентов и штатных работников Учреждения, направляемым для обучения администрацией, по программам повышения квалификации, профессиональной подготовки/переподготовки, при условии формирования рентабельной группы;

8.8. Исполнитель вправе снижать цены на оказание образовательных услуг отдельным категориям потребителей данных услуг за счет других внебюджетных источников финансирования или применять гибкую систему скидок индивидуально к каждому заказчику/потребителю.

8.9. Скидки на обучения предоставляются с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

8.10. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

## **9. Основные права и обязанности исполнителей и заказчиков платных образовательных услуг**

9.1. Исполнитель имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;

- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе заказчиков/потребителей;
- получать информацию органов государственной власти органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

#### 9.2. Исполнитель обязан:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг (Устав учреждения, лицензию на осуществление образовательной деятельности, адрес и телефон учредителя учреждения и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в учреждении), выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- не отказывать в выполнении услуг заказчику/ потребителю без уважительных причин;
- возместить материальный и моральный ущерб заказчику/ потребителю, полученный в результате некачественного оказания услуг;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

#### 9.3. Заказчик имеет право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора, на безопасность услуги;
- знакомиться с соответствующими документами и локальными актами по Учреждению (данное право осуществляется через компьютерную сеть Интернет или информационную доску, которая может размещаться в здании Учреждения в общедоступном месте);
- получать в библиотеке Учреждения учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.

#### 9.4. Заказчик обязан:

- согласовать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором; своевременно оплачивать оказанные услуги;
- возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам.

## **10. Ответственность исполнителя и заказчика**

10.1. При выявлении случаев оказания платных образовательных услуг взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета, учредитель Учреждения вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

10.2. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

10.3. Учреждение обязано ежегодно представлять учредителю отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в т. ч. средств, полученных в счет оплаты платных услуг.

10.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.5. Перед заказчиком/ потребителем услуг (родителями, законными представителями) исполнитель несет ответственность согласно действующему законодательству РФ:

- за выполнение обязательств в полном объеме (за выполнение образовательной программы в указанный в договоре срок);

- за качество обучения, заявленном в договоре на оказание платных образовательных услуг;

- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;

- за нарушение прав и свобод обучающихся, работников Учреждения;

- за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

10.6. При обнаружении недостатка реализации платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), в рамках заключенного договора заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

10.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок, недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

10.8. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

10.9. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема на обучение по программе, в рамках заключенного договора, повлекшего по вине обучающегося и /или заказчика услуги незаконное зачисление;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося и (или) заказчика.

## **11. Порядок получения и расходования финансовых средств**

11.1. Доходами Учреждения от деятельности по оказанию платных образовательных услуг являются все средства, поступившие от оказания таких услуг.

11.2. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, поступают на расчетный счет или наличными путем внесения в кассу Учреждения.

11.3. Доход от деятельности по оказанию платных образовательных услуг Учреждение использует в соответствии с уставными целями. Полученные финансовые средства являются собственностью Учреждения и расходуются им самостоятельно, в соответствии с действующим законодательством.

11.4. Учреждение самостоятельно определяет порядок использования всех внебюджетных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, в строгом соответствии со сметой доходов и расходов.

11.5. Порядок оплаты труда и величина заработной платы закрепляется трудовым договором, дополнительным соглашением, приказом, либо договором возмездного оказания услуг с выплатой вознаграждения за оказанные услуги.

11.6. Сведения о поступлении и использовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, включаются в ежемесячную, ежеквартальную и годовую отчетность Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.7. Оплата труда работникам, занятым в организации и проведении платных образовательных услуг производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности из средств, полученным от оказания платных услуг.

11.8. Составление расчета цены на оказание платной услуги, организацию бухгалтерского учета и финансовые операции по движению финансовых средств осуществляет бухгалтерия Учреждения.

## **12. Учет и контроль за предоставлением платных образовательных услуг**

12.1. Учет платных образовательных услуг осуществляется в порядке, определяемом законодательством РФ.

12.2. Контроль над Учреждением и качеством платных образовательных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляют в пределах своей компетенции подразделения администрации муниципального образования и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ и органов местного самоуправления возложены данные функции.

12.3. При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на платные образовательные услуги. Это возможно в случае:

- изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;
- изменения объемов реализации платных образовательных услуг;
- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии с законодательством РФ;
- увеличения потребительского спроса;
- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

## **13. Антикоррупционная оговорка**

13.1. Нормы настоящего Положения не рассматривается как конфликт интересов и не подразумевают возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, лиц (субъектов правоотношений), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо (субъект правоотношений), и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, в том числе как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а



также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.2. При применении Положения, лица (субъекты правоотношения), их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

#### **14. Заключительные положения**

14.1. Настоящее Положение согласовывается Методическим или Педагогическим советом Учреждения, и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учреждения.

14.2. Изменения, дополнения и уточнения к настоящему Положению подготавливаются должностными лицами учреждения и представляются на рассмотрение совету учреждения.

14.3. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые согласовываются и вводятся в действие приказом директора Учреждения.

14.4. Изменения в текст Положения вносятся в следующих случаях:

- при внесении изменений в нормативную и распорядительную документацию высших органов управления, а также на основании решений органов управления Учреждения;

- в др. случаях.

Отметка о внесении изменений в текст Положения проставляется в Лист регистрации изменений.

14.5. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

14.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.

## Лист регистрации изменений

№ п/п	Часть текста, подлежащего изменению в документе			Общее количество страниц		Основание для внесения изменения, дата и № документа	Подпись ответственного исполнителя дата
	№ раздела	№ пункта	№ подпункта	до внесения изменений	после внесения изменений		

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**

г. Дивногорск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»**, на основании бессрочной лицензии (регистрационный № 7764-л серия 24Л01 № 0000914), выданной Министерством образования и науки Красноярского края 26 декабря 2014 года, Выписки из реестра лицензий по состоянию на 26.03.2021г. и свидетельства о государственной аккредитации (регистрационный № 4979 серия 24А05 №0000157), выданного Министерством образования Красноярского края на срок с 26.02.2021 по 26.02.2027г., именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице директора Уфимцевой Нины Мечиславовны, действующего на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_ в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», (согласно пункту \_ части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» - для государственных и муниципальных заказчиков) заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства оказать платные образовательные услуги (далее – Услуги) по обучению работников ЗАКАЗЧИКА в количестве \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) человек (далее – СЛУШАТЕЛЬ, СЛУШАТЕЛИ) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ программе \_\_\_\_\_ (далее –

Программа) по заявке заказчика (Приложение №1 к настоящему Договору).

Нормативный срок по данной программе составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) часов.

ЗАКАЗЧИК принимает на себя обязательства по оплате Услуг в размере и порядке, предусмотренном настоящим договором.

СЛУШАТЕЛИ принимают на себя обязательства, связанные с успешным освоением Программы и сдачей итоговой аттестации.

1.2. Форма обучения – \_\_\_\_\_.

1.3. Обучение проводится в соответствии с программами, утвержденными директором КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»

1.4. Срок освоения программы: с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

1.5. Итоговая аттестация состоится \_\_\_\_\_ г. по адресу: 663091, Красноярский край г. Дивногорск, ул. Чкалова 41.

1.6. Обучение состоится по адресу: 663091, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Чкалова 41.

1.7. После освоения программы и успешного прохождения итоговой аттестации СЛУШАТЕЛЯМ выдается \_\_\_\_\_

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ:**

2.1.1. Оказать Услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

2.1.2. Своевременно предоставить ЗАКАЗЧИКУ и СЛУШАТЕЛЯМ достоверную информацию о предоставляемых услугах, их стоимости, дате и месте проведения, иметь все необходимые лицензии и разрешения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и требованиями, предъявляемыми к данному виду Услуг.

2.1.3. Зачислить работников ЗАКАЗЧИКА, выполнившего установленные законодательством РФ, учредительными документами, локальными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ условия приема, в качестве слушателя.

2.1.4. Обеспечить СЛУШАТЕЛЯМ предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.1.5. В случае пропуска занятий и/или дня итоговой аттестации по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора) дать возможность освоения образовательной программы в полном объеме работникам ЗАКАЗЧИКА, путем подписания дополнительного соглашения к данному договору с новыми сроками освоения программы.

2.1.6. Предоставить ЗАКАЗЧИКУ оригиналы документов, подтверждающих оказание услуг: договор, счет, счет-фактура, акт оказанных услуг.

2.1.7. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.1.8. Предупредить ЗАКАЗЧИКА об изменении срока оказания услуг минимум за 5 (пять) рабочих дней.

2.1.9. Создать СЛУШАТЕЛЯМ необходимые условия для освоения Программы на срок оказания услуг, отвечающие гигиеническим и санитарным требованиям.

2.1.10. Довести до ЗАКАЗЧИКА и СЛУШАТЕЛЕЙ информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.11. Ознакомить СЛУШАТЕЛЕЙ с Правилами внутреннего распорядка.

2.1.12. Зачислить СЛУШАТЕЛЕЙ в установленном порядке на обучение.

2.1.13. В случае прохождения обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечить доступ СЛУШАТЕЛЕЙ к интернет-ресурсу (образовательной платформе) на которой будет проходить обучение на период прохождения обучения и отправить письмо с паролем на e-mail (электронный адрес) ЗАКАЗЧИКА.

## **2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:**

2.2.1. Получать от ЗАКАЗЧИКА информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае не предоставления либо неполного или неверного представления ЗАКАЗЧИКОМ информации ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления необходимой информации.

2.2.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, порядок и периодичность промежуточного контроля знаний СЛУШАТЕЛЕЙ, формы сдачи итоговой аттестации.

2.2.3. Изменить дату оказания услуг в случае возникновения обстоятельств, не зависящих от воли ИСПОЛНИТЕЛЯ (болезнь, командировка преподавателя и пр.) и препятствующих оказанию услуг в оговоренные сроки, и с учетом п. 2.1.8. настоящего договора.

2.2.4. Заменить кандидатуру заявленного преподавателя на кандидатуру другого преподавателя соответствующей квалификации, в случае возникновения обстоятельств, не зависящих от воли ИСПОЛНИТЕЛЯ (болезнь, командировка преподавателя и пр.) и препятствующих оказанию услуг.

2.2.5. За причинение ЗАКАЗЧИКОМ или СЛУШАТЕЛЯМИ вреда имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ, последний имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, требовать возмещение причиненного имущественного ущерба в натуре или в денежной форме.

2.2.6. Отчислить СЛУШАТЕЛЕЙ за невыполнение Программы, грубое нарушение Правил внутреннего распорядка. Применять к СЛУШАТЕЛЯМ меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.2.7. Отказаться от оказания Услуг при отсутствии согласия работников ЗАКАЗЧИКА на обработку ИСПОЛНИТЕЛЕМ его персональных данных.

2.2.8. Расторгнуть настоящий договор в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

2.2.9. В случае отсутствия оплаты Услуг в сроки, установленные настоящим договором, разрешить возникший спор в порядке, предусмотренном условиями настоящего договора.

2.2.10. Считать проведенными пропущенные занятия СЛУШАТЕЛЯМИ без уважительной причины, не возмещая ранее уплаченных сумм за пропущенное занятие, а в случае отсутствия оплаты за пропущенное занятие, включить эту сумму в общую стоимость услуг

2.2.11. Отстранить от практических и теоретических занятий СЛУШАТЕЛЕЙ в случае подозрения нахождения СЛУШАТЕЛЕЙ в состоянии алкогольного и \или иного опьянения с проведением последующего освидетельствования в медицинской организации.

2.2.12. Отчислить СЛУШАТЕЛЕЙ из группы обучения по Программе в случае повторной явки на обучение в состоянии алкогольного и \или иного опьянения, без возмещения ранее уплаченных сумм.

### **2.3. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗУЕТСЯ:**

2.3.1. Обеспечить явку СЛУШАТЕЛЕЙ на период оказания услуги, в том числе при изменении даты оказания услуги.

2.3.2. Письменно, официальным письмом, уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ, как минимум за 5 (пять) рабочих дней до планируемой даты проведения обучения об отказе от участия в учебном процессе.

2.3.3. Своевременно внести плату за предоставленные образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в размере и порядке, определенных настоящим договором, а так же предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.3.4. Оплатить затраты ИСПОЛНИТЕЛЯ на оказание Услуг по настоящему договору, фактически произведенные до дня получения ИСПОЛНИТЕЛЕМ уведомления о расторжении настоящего договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА.

2.3.5. Подписывать акты о выполненных работах (оказанных услугах).

2.3.6. Обеспечить явку СЛУШАТЕЛЕЙ при посещении занятий, указанных в расписании. Извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ о причинах отсутствия на занятиях.

2.3.7. Контролировать выполнение заданий СЛУШАТЕЛЯМИ по подготовке к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

2.3.8. Обеспечить соблюдение СЛУШАТЕЛЯМИ требований Правил внутреннего распорядка и общепринятые нормы поведения.

2.3.9. Обеспечить соблюдение СЛУШАТЕЛЯМИ правил и норм делового этикета, административного законодательства, регламентирующие ответственность граждан, т.е. работников ЗАКАЗЧИКА за поведение в общественных местах: за нарушение общественного порядка, за оскорбительное, неуважительное поведение по отношению к педагогическому составу и иному персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ, к другим слушателям, а равно за уничтожение и/или повреждение имущества ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.3.10. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ, в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещать причиненный имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ ущерб.

2.3.11. Соблюдать установленный ИСПОЛНИТЕЛЕМ порядок действий ЗАКАЗЧИКА и СЛУШАТЕЛЕЙ, а также не препятствовать надлежащему исполнению сотрудниками ИСПОЛНИТЕЛЯ своих служебных обязанностей на весь срок оказания услуг по настоящему договору.

### **2.4. ЗАКАЗЧИК ИМЕЕТ ПРАВО:**

2.4.1. Получать от ИСПОЛНИТЕЛЯ информацию по вопросам организации и исполнения Услуг, предусмотренным разделом 1 настоящего договора, а так же об успеваемости, поведении, отношении СЛУШАТЕЛЯ к обучению.

2.4.2. Обращаться к работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам, касающимся процесса обучения.

2.4.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций СЛУШАТЕЛЕЙ, а также о критериях этой оценки.

2.4.4. Пользоваться во время занятий, предусмотренных Программой, имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для освоения Программы.

2.4.5. Потребовать безвозмездного устранения недостатков в разумный срок в случае установления факта ненадлежащего выполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ условий настоящего договора.

2.4.6. Расторгнуть настоящий договор в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

2.4.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

## **2.5. СЛУШАТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ:**

2.5.1. Посещать занятия, указанные в расписании, извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ о причинах отсутствия на занятиях.

2.5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, освоить в полном объеме Программу и сдать итоговую аттестацию, предусмотренную программой.

2.5.3. Соблюдать требования Правил внутреннего распорядка и общепринятые нормы поведения.

2.5.4. Соблюдать правила и нормы делового этикета, административного законодательства, регламентирующие ответственность граждан, т.е. СЛУШАТЕЛЯ за его поведение в общественных местах: за нарушение общественного порядка, за оскорбительное, неуважительное поведение по отношению к педагогическому составу и иному персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ, к другим слушателям, а равно за уничтожение и/или повреждение имущества ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.5.5. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ, в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещать причиненный имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ ущерб.

2.5.6. Соблюдать установленный ИСПОЛНИТЕЛЕМ порядок действий ЗАКАЗЧИКА, а также не препятствовать надлежащему исполнению сотрудниками ИСПОЛНИТЕЛЯ своих служебных обязанностей на весь срок оказания услуг по настоящему договору.

## **2.6. СЛУШАТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:**

2.6.1. Обращаться к работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам, касающимся процесса обучения.

2.6.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.6.3. Пользоваться во время занятий, предусмотренных расписанием, имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для освоения Программы.

2.6.4. В случае расторжения настоящего договора по условиям п. 5.1.2 настоящего договора продолжить обучение по Программе, приняв на себя расходы по оплате обучения путем заключения нового договора.

## **3. ЦЕНА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость обучения одного СЛУШАТЕЛЯ по Программе составляет: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС не облагается в соответствии с подпунктом 14 пункта 2 статьи 149 Налогового Кодекса Российской Федерации.

3.2. Общая стоимость обучения СЛУШАТЕЛЕЙ в количестве \_\_\_\_\_ человек составляет: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС не облагается.

3.3. ЗАКАЗЧИК обязан вносить плату путем перечисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанного в реквизитах ИСПОЛНИТЕЛЯ, либо производством непосредственного платежа в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ на основании предоставленного счёта.

3.4. Датой оплаты услуг, считается день внесения денежных средств ЗАКАЗЧИКОМ в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ или день зачисления денежных средств на расчётный счёт ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.5. До \_\_\_\_\_ года произвести 100% оплату за оказание услуг, согласно направленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ счета.

## **4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ в день окончания обучения подписывает 2 экземпляра Акта об оказании услуг и передает ЗАКАЗЧИКУ или направляет в течение 5 (Пяти) календарных дней со

счетом и иными связанными с исполнением настоящего договора документами по адресу ЗАКАЗЧИКА, указанному в разделе 9 настоящего договора.

4.2. По окончании каждого периода обучения проводится промежуточная аттестация в форме, установленной в учебном плане, рабочей программе. В случае получения СЛУШАТЕЛЯМИ неудовлетворительной оценки на любом из этапов, СЛУШАТЕЛЬ к следующему этапу не допускается, о чем ИСПОЛНИТЕЛЬ сообщает ЗАКАЗЧИКУ в разумные сроки.

4.3. По окончании освоения Программы, сдачи итоговой аттестации СЛУШАТЕЛЯМИ и оплаты услуг ЗАКАЗЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЬ выдает свидетельство об обучении установленного образца СЛУШАТЕЛЯМ или ЗАКАЗЧИКУ, на основании выданной ему доверенности.

4.4. Подписываемый Сторонами Акт об оказании услуг является подтверждением оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ.

4.5. В случае отчисления СЛУШАТЕЛЯ до окончания установленного срока обучения ИСПОЛНИТЕЛЬ уведомляет ЗАКАЗЧИКА и направляет в его адрес подписанные со своей стороны 2 экземпляра Акта об оказании Услуг с указанием фактического периода оказания Услуг и их стоимости, счет, документы об отчислении.

4.6. ЗАКАЗЧИК в течение 7 (семи) календарных дней со дня получения Акта об оказании услуг направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанный ЗАКАЗЧИКОМ акт либо мотивированный отказ от его подписания.

4.7. При наличии мотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА от приема Услуг Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их исполнения.

4.8. ИСПОЛНИТЕЛЬ в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения мотивированного отказа или требования по устранению выявленных недостатков обязан предоставить ЗАКАЗЧИКУ разъяснения в отношении оказанных услуг или в срок, установленный ЗАКАЗЧИКОМ, устранить полученные недостатки, замечания и передать ЗАКАЗЧИКУ повторный акт об оказании услуг.

4.9. При не подписании Акта об оказании услуг в срок, указанный в п. 4.5. настоящего договора, и отсутствии мотивированного отказа Услуги считаются оказанными и подлежат оплате в соответствии с условиями настоящего договора.

4.10. Датой выполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств по оказанию услуг считается день подписания Сторонами акта об оказании услуг.

4.11. Документом, подтверждающим оказание услуг, являются предоставляемый ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ надлежащим образом оформленный Акт об оказании услуг.

## **5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

### **5.1.1. По инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

- при установлении факта незаконного зачисления на обучение в виду нарушения порядка приема на обучение, возникшего по вине ЗАКАЗЧИКА;
- при отчислении СЛУШАТЕЛЯ за нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся, академическую неуспеваемость;
- при отсутствии согласия СЛУШАТЕЛЯ на обработку ИСПОЛНИТЕЛЕМ его персональных данных;
- при невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию Услуг вследствие действий (бездействия) ЗАКАЗЧИКА.

- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

### **5.1.2. По инициативе ЗАКАЗЧИКА:**

- при ликвидации организации ЗАКАЗЧИКА;
- отсутствии необходимости в дальнейшем обучении СЛУШАТЕЛЯ.

### **5.1.3. По инициативе СЛУШАТЕЛЯ:**

- при отчислении с обучения по собственному желанию;
- в случае невозможности продолжать обучение по состоянию здоровья.

5.1.4. По соглашению сторон и иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть изменен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Изменения условий настоящего договора оформляются дополнительными соглашениями, подписанными Сторонами.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами при выполнении настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров. Стороны признают претензионный порядок разрешения спора обязательным. Срок рассмотрения претензии – 10 рабочих дней с момента ее получения.

6.3. При не урегулировании спора любая из сторон вправе обратиться в Арбитражный суд Красноярского края за защитой своего нарушенного права.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, в том числе пожары, наводнения, стихийные бедствия, акты уполномоченных органов власти Российской Федерации, действие которых распространяется на Стороны настоящего Договора.

6.5. ЗАКАЗЧИК признает, что ИСПОЛНИТЕЛЬ понес расходы, связанные с выполнением своих обязательств по настоящему договору, поэтому, в случае отказа от заявленной услуги, а так же неявки СЛУШАТЕЛЯ на занятия по неуважительной причине уплаченная сумма по настоящему договору не возмещается.

## **7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения».



## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до \_\_\_\_\_ г., но в любом случае до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств по настоящему договору.

8.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации, регулируемыми данные отношения.

8.3. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору, другая Сторона вправе расторгнуть его в одностороннем порядке, в письменной форме уведомив другую Сторону.

8.4. ЗАКАЗЧИК вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке по своему усмотрению в любое время. При этом ЗАКАЗЧИК выплатит ИСПОЛНИТЕЛЮ сумму, пропорциональную фактически выполненным Услугам на момент расторжения Договора.

8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

### Исполнитель:

Краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум  
имени А.Е. Бочкина»

### Юридический и почтовый адрес:

663091, Красноярский край, г. Дивногорск, ул.  
Чкалова, д.41

ИНН 2446000890

КПП 244601001

ОГРН: 1022401253841

Казначейский счет (счет организации)  
03224643040000001900

### Банк:

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК

УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск

(КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический  
техникум имени А.Е. Бочкина» л/с 75192Д70361)

Единый казначейский счет (кор. счет казначейства)

40102810245370000011

БИК 010407105

ОКТМО 04709000

Назначение платежа: Код дохода

075500000000000000130

ОКВЭД 85.42.– образование профессиональное  
дополнительное

Телефон/факс 8 (39144) 3-33-90

E-mail: [divget@mail.ru](mailto:divget@mail.ru)

### Заказчик:

### Юридический и почтовый адрес:

ИНН

КПП

ОГРН:

### Банк:

БИК 010407105

ОКТМО

Телефон/факс 8 (39144) 3-33-90

E-mail: [divget@mail.ru](mailto:divget@mail.ru)

Директор \_\_\_\_\_ Н.М. Уфимцева  
М.П.

Директор \_\_\_\_\_  
М.П.

На бланке организации  
Исходящий номер \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору  
КГБПОУ «Дивногорский  
гидроэнергетический техникум имени  
А.Е. Бочкина»  
Н.М. Уфимцевой

### ЗАЯВКА на обучение

1 Наименование программы обучения/направления обучения; период обучения \_\_\_\_\_

2. Реквизиты (карточка) организации и контактные данные *(либо приложить отдельно в формате Word по обозначенным в таблице ниже данным)*

1.	Полное и сокращенное наименование	
2.	Должностное лицо, подписывающее договор, действующее на основании	
3.	Юридический адрес	
4.	Почтовый адрес	
5.	Телефон/ факс с кодом населенного пункта	
6.	Адрес электронной почты	
7.	ОКВЭД/ОГРН	
8.	ИНН/КПП	
9.	Платежные реквизиты (банк, расчетный счет, кор.счет, БИК, ОКАТО)	

3. Сведения о работниках, направляемых на обучение

№ п/п	Ф.И.О. полностью	Занимаемая должность	Дата и место рождения	Данные паспорта	Образование (уровень, наименование учебного заведения)	Услуги проживания, да\нет
1.				Серия, номер, кем и когда выдан		
2.						

№ п/п	Дополнительная информация
1.	- дата заезда и выбытия из общежития; - вид оплаты (наличный/безналичный расчет) за обучение и проживание; - контактное лицо, телефон; - другая информация

4. Дополнительная информация

Руководитель организации: \_\_\_\_\_ должность, \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи  
Дата (число, месяц, год)

Заявки принимаются по электронной почте [divget-birukova@bk.ru](mailto:divget-birukova@bk.ru) или по факсу 8(39144) 3-37-01

Слушатель своей подписью подтверждает, что ознакомлен с условиями договора, Уставом Исполнителя, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Исполнителя,

---

---

Слушатель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**

г. Дивногорск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»**, на основании бессрочной лицензии (регистрационный № 7764-л серия 24Л01 № 0000914), выданной Министерством образования и науки Красноярского края 26 декабря 2014 года, Выписки из реестра лицензий по состоянию на 26.03.2021г. и свидетельства о государственной аккредитации (регистрационный № 4979 серия 24А05 №0000157), выданного Министерством образования Красноярского края на срок с 26.02.2021 по 26.02.2027г., именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице директора Уфимцевой Нины Мечиславовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **гражданин РФ \_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства оказать платные образовательные услуги (далее – Услуги) по программе \_\_\_\_\_ (далее – Программа).

Нормативный срок по данной программе составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) часов.

ЗАКАЗЧИК принимает на себя обязательства по оплате Услуг в размере и порядке, предусмотренном настоящим договором, а так же обязательства, связанные с успешным освоением Программы и сдачей итоговой аттестации в форме \_\_\_\_\_.

1.2. Форма обучения – \_\_\_\_\_.

1.3. Обучение проводится в соответствии с программами, утвержденными директором КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина».

1.4. Срок освоения программы: с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

1.5. Итоговая аттестация состоится \_\_\_\_\_ г. по адресу: 663091, Красноярский край г. Дивногорск, ул. Чкалова 41.

1.6. Обучение состоится по адресу: 663091, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Чкалова 41.

1.7. После освоения программы и успешного прохождения итоговой аттестации ЗАКАЗЧИКУ выдается \_\_\_\_\_.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ:**

2.1.1. Оказать Услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

2.1.2. Своевременно предоставить ЗАКАЗЧИКУ достоверную информацию о предоставляемых услугах, их стоимости, дате и месте проведения, иметь все необходимые лицензии и разрешения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и требованиями, предъявляемыми к данному виду Услуг.

2.1.3. Зачислить ЗАКАЗЧИКА, выполнившего установленные законодательством РФ, учредительными документами, локальными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ условия приема, в качестве слушателя.

2.1.4. Обеспечить ЗАКАЗЧИКУ предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.1.5. В случае пропуска занятий и/или дня итоговой аттестации по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора) дать возможность освоения образовательной программы в полном объеме ЗАКАЗЧИКУ, путем подписания дополнительного соглашения к данному договору с новыми сроками освоения программы.

2.1.6. Предоставить ЗАКАЗЧИКУ оригиналы документов, подтверждающих оказание услуг: договор, счет, акт оказанных услуг.

2.1.7. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.1.8. Предупредить ЗАКАЗЧИКА об изменении срока оказания услуг минимум за 5 (пять) рабочих дней.

2.1.9. Создать ЗАКАЗЧИКУ необходимые условия для освоения Программы на срок оказания услуг, отвечающие гигиеническим и санитарным требованиям.

2.1.10. Довести до ЗАКАЗЧИКА информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.11. Ознакомить ЗАКАЗЧИКА с Правилами внутреннего распорядка.

2.1.12. Зачислить ЗАКАЗЧИКА в установленном порядке на обучение.

2.1.13. В случае прохождения обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечить доступ ЗАКАЗЧИКУ к интернет-ресурсу (образовательной платформе) на которой будет проходить обучение на период прохождения обучения и отправить письмо с паролем на e-mail (электронный адрес) ЗАКАЗЧИКА.

## **2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:**

2.2.1. Получать от ЗАКАЗЧИКА информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае не предоставления либо неполного или неверного представления ЗАКАЗЧИКОМ информации ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления необходимой информации.

2.2.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, порядок и периодичность промежуточного контроля знаний ЗАКАЗЧИКА, формы сдачи итоговой аттестации.

2.2.3. Изменить дату оказания услуг в случае возникновения обстоятельств, не зависящих от воли ИСПОЛНИТЕЛЯ (болезнь, командировка преподавателя и пр.) и препятствующих оказанию услуг в оговоренные сроки, и с учетом п. 2.1.8. настоящего договора.

2.2.4. Заменить кандидатуру заявленного преподавателя на кандидатуру другого преподавателя соответствующей квалификации, в случае возникновения обстоятельств, не зависящих от воли ИСПОЛНИТЕЛЯ (болезнь, командировка преподавателя и пр.) и препятствующих оказанию услуг.

2.2.5. За причинение ЗАКАЗЧИКОМ вреда имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ, последний имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, требовать возмещение причиненного имущественного ущерба в натуре или в денежной форме.

2.2.6. Отчислить ЗАКАЗЧИКА за невыполнение Программы, грубое нарушение Правил внутреннего распорядка. Применять к ЗАКАЗЧИКУ меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.2.7. Отказаться от оказания Услуг при отсутствии согласия ЗАКАЗЧИКА на обработку ИСПОЛНИТЕЛЕМ его персональных данных.

2.2.8. Расторгнуть настоящий договор в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

2.2.9. В случае отсутствия оплаты Услуг в сроки, установленные настоящим договором, разрешить возникший спор в порядке, предусмотренном условиями настоящего договора.

2.2.10. Считать проведенными пропущенные занятия ЗАКАЗЧИКОМ без уважительной причины, не возмещая ранее уплаченных сумм за пропущенное занятие, а в случае отсутствия оплаты за пропущенное занятие, включить эту сумму в общую стоимость услуг

2.2.11. Отстранить от практических и теоретических занятий ЗАКАЗЧИКА в случае подозрения нахождения ЗАКАЗЧИКА в состоянии алкогольного и \или иного опьянения с проведением последующего освидетельствования в медицинской организации.

2.2.12. Отчислить ЗАКАЗЧИКА из группы обучения по Программе в случае повторной явки на обучение в состоянии алкогольного и \или иного опьянения, без возмещения ранее уплаченных сумм.

## **2.3. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗУЕТСЯ:**

2.3.1. Обеспечить явку на период оказания услуги, в том числе при изменении даты оказания услуги.

2.3.2. Письменно, официальным письмом, уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ, как минимум за 5 (пять) рабочих дней до планируемой даты проведения обучения об отказе от участия в учебном процессе.

2.3.3. Своевременно внести плату за предоставленные образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в размере и порядке, определенных настоящим договором, а так же предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.3.4. Оплатить затраты ИСПОЛНИТЕЛЯ на оказание Услуг по настоящему договору, фактически произведенные до дня получения ИСПОЛНИТЕЛЕМ уведомления о расторжении настоящего договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА.

2.3.5. Подписывать акты о выполненных работах (оказанных услугах).

2.3.6. Посещать занятия, указанные в расписании. Извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ о причинах отсутствия на занятиях.

2.3.7. Выполнять задания по подготовке к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

2.3.8. Соблюдать требования Правил внутреннего распорядка и общепринятые нормы поведения.

2.3.9. Соблюдать правила и нормы делового этикета, административного законодательства, регламентирующие ответственность граждан, т.е. ЗАКАЗЧИКА за его поведение в общественных местах: за нарушение общественного порядка, за оскорбительное, неуважительное поведение по отношению к

педагогическому составу и иному персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ, к другим слушателям, а равно за уничтожение и/или повреждение имущества ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.3.10. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ, в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещать причиненный имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ ущерб.

2.3.11. Соблюдать установленный ИСПОЛНИТЕЛЕМ порядок действий ЗАКАЗЧИКА, а также не препятствовать надлежащему исполнению сотрудниками ИСПОЛНИТЕЛЯ своих служебных обязанностей на весь срок оказания услуг по настоящему договору.

#### **2.4. ЗАКАЗЧИК ИМЕЕТ ПРАВО:**

2.4.1. Получать от ИСПОЛНИТЕЛЯ информацию по вопросам организации и исполнения Услуг, предусмотренным разделом 1 настоящего договора.

2.4.2. Обращаться к работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам, касающимся процесса обучения.

2.4.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4.4. Пользоваться во время занятий, предусмотренных Программой, имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для освоения Программы.

2.4.5. Потребовать безвозмездного устранения недостатков в разумный срок в случае установления факта ненадлежащего выполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ условий настоящего договора.

2.4.6. Расторгнуть настоящий договор в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

2.4.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

### **3. ЦЕНА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость обучения ЗАКАЗЧИКА по Программе составляет: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей **00 копеек**, НДС не облагается в соответствии с подпунктом 14 пункта 2 статьи 149 Налогового Кодекса Российской Федерации.

3.2. ЗАКАЗЧИК обязан вносить плату путем перечисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанного в реквизитах ИСПОЛНИТЕЛЯ, либо производством непосредственного платежа в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ на основании предоставленного счёта.

3.3. Датой оплаты услуг, считается день внесения денежных средств ЗАКАЗЧИКОМ в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ или день зачисления денежных средств на расчётный счёт ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.4. До \_\_\_\_\_ года произвести 100% оплату за оказание услуг, согласно направленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ счета.

### **4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ в день окончания обучения подписывает 2 экземпляра Акта об оказании услуг и передает ЗАКАЗЧИКУ или направляет в течение 5 (Пяти) календарных дней со счетом и иными связанными с исполнением настоящего договора документами по адресу ЗАКАЗЧИКА, указанному в разделе 9 настоящего договора.

4.2. По окончании каждого периода обучения проводится промежуточная аттестация в форме, установленной в учебном плане, рабочей программе. В случае получения ЗАКАЗЧИКОМ неудовлетворительной оценки на любом из этапов, ЗАКАЗЧИК к следующему этапу не допускается.

4.3. По окончании освоения Программы, сдачи итоговой аттестации и оплаты услуг ЗАКАЗЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЬ выдает свидетельство об обучении установленного образца ЗАКАЗЧИКУ.

4.4. Подписываемый Сторонами Акт об оказании услуг является подтверждением оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ.

4.5. В случае отчисления ЗАКАЗЧИКА до окончания установленного срока обучения ИСПОЛНИТЕЛЬ уведомляет ЗАКАЗЧИКА и направляет в его адрес подписанные со своей стороны 2 экземпляра Акта об оказании Услуг с указанием фактического периода оказания Услуг и их стоимости, счет, документы об его отчислении.

4.6. ЗАКАЗЧИК в течение 7 (семи) календарных дней со дня получения Акта об оказании услуг направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанный ЗАКАЗЧИКОМ акт либо мотивированный отказ от его подписания.

4.7. При наличии мотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА от приема Услуг Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их исполнения.

4.8. ИСПОЛНИТЕЛЬ в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения мотивированного отказа или требования по устранению выявленных недостатков обязан предоставить ЗАКАЗЧИКУ разъяснения в отношении оказанных услуг или в срок, установленный ЗАКАЗЧИКОМ, устранить полученные недостатки, замечания и передать ЗАКАЗЧИКУ повторный акт об оказании услуг.

4.9. При не подписании Акта об оказании услуг в срок, указанный в п. 4.5. настоящего договора, и отсутствии мотивированного отказа Услуги считаются оказанными и подлежат оплате в соответствии с условиями настоящего договора.

4.10. Датой выполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств по оказанию услуг считается день подписания Сторонами акта об оказании услуг.

4.11. Документом, подтверждающим оказание услуг, являются предоставляемый ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ надлежащим образом оформленный Акт об оказании услуг.

## **5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации:

5.1.1. По инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ:

- при установлении факта незаконного зачисления на обучение в виду нарушения порядка приема на обучение, возникшего по вине ЗАКАЗЧИКА;
- при отчислении ЗАКАЗЧИКА за нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся, академическую неуспеваемость;
- при отсутствии согласия ЗАКАЗЧИКА на обработку ИСПОЛНИТЕЛЕМ его персональных данных;
- при невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию Услуг вследствие действий (бездействия) ЗАКАЗЧИКА.

- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

5.1.2. По инициативе ЗАКАЗЧИКА:

- при отчислении с обучения по собственному желанию;
- в случае невозможности продолжать обучение по состоянию здоровья.

5.1.3. По соглашению сторон и иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть изменен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Изменения условий настоящего договора оформляются дополнительными соглашениями, подписанными Сторонами.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями. Срок рассмотрения претензии 14 (четырнадцать) календарных дней со дня получения претензии.

6.3. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, в том числе пожары, наводнения, стихийные бедствия, акты уполномоченных органов власти Российской Федерации, действие которых распространяется на Стороны настоящего Договора.

6.5. ЗАКАЗЧИК признает, что ИСПОЛНИТЕЛЬ понес расходы, связанные с выполнением своих обязательств по настоящему договору, поэтому, в случае отказа от заявленной услуги, а так же неявки на занятия по неуважительной причине уплаченная сумма по настоящему договору не возмещается.

## **7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая

Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения».

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до \_\_\_\_\_ г., но в любом случае до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств по настоящему договору.

8.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации, регулирующими данные отношения.

8.3. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору, другая Сторона вправе расторгнуть его в одностороннем порядке, в письменной форме уведомив другую Сторону.

8.4. ЗАКАЗЧИК вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке по своему усмотрению в любое время. При этом ЗАКАЗЧИК выплатит ИСПОЛНИТЕЛЮ сумму, пропорциональную фактически выполненным Услугам на момент расторжения Договора.

8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

## **9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

### **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени

А.Е. Бочкина»

Юридический адрес: 663091, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Чкалова, 41

Почтовый адрес: 663091, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Чкалова, 41

ИНН / КПП 2446000890/244601001

Тел./Факс (39144) 3-37-01

Тел. (39144) 3-79-12

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск

Казначейский счет 03224643040000001900

Единый казначейский счет 40102810245370000011

БИК 010407105

ОКТМО 04709000001

КБК 03150000000000000130

ОКВЭД 85.42 – Образование профессиональное дополнительное

e-mail: [divget@mail.ru](mailto:divget@mail.ru)

### **Заказчик:**

**Ф.И.О.**

**Дата рождения:**

**Паспорт серия:** №

выдан г. Кем

**Зарегистрирован по адресу:**

**Место работы, должность:**

**Телефон:**

**ИНН:**

**СНИЛС:**

Директор \_\_\_\_\_ Н.М. Уфимцева  
М.П.

Заказчик \_\_\_\_\_