

министерство образования Красноярского края  
краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

Рассмотрено и одобрено  
На Совете Учреждения  
Протокол № 2  
от «03 » 04 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор Учреждения  
Н.М.Уфимцева  
«03» 04 2015 г.  
приказ №198- к

## **ПОЛОЖЕНИЕ О портфолио студента**

### **1 Общие положения**

- 1.1 Положение о портфолио разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464, требований к реализации образовательной программы ФГОС среднего профессионального образования в КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина» (далее - ПОУ).
- 1.2 Портфолио студента - это комплект документов, отзывов, работ, позволяющий студенту в альтернативной форме предъявить образовательные и профессиональные достижения, определить направления профессионально - личностного саморазвития.
- 1.3 Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые студентом в разнообразных видах деятельности: учебной, профессиональной, творчески-преобразующей и других.
- 1.4 Период накопления (сбора) портфолио — 1 - 4 курс (для студентов, обучающихся в образовательной организации на базе основного общего образования по программам подготовки специалистов среднего звена), 2-4 курс (для студентов, обучающихся в образовательной организации на базе среднего общего образования по программам подготовки специалистов среднего звена).
- 1.5 Комплектование портфолио осуществляется студентом самостоятельно на основании рекомендаций педагогов, классных руководителей, методистов и руководителей- по производственной практике.
- 1.6 Представление портфолио является необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации, которое подтверждает освоение

обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения практики.

1.7 Общее руководство деятельностью педагогического и студенческого коллектива по формированию портфолио осуществляют заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по социальным вопросам и воспитательной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе и заведующие отделениями. Ответственность за информирование и организацию деятельности студентов по созданию портфолио на уровне студенческой группы возлагается на классного руководителя.

Обязанности студента:

- оформляет Портфолио в соответствии с принятой в ПОУ структурой;
- систематически самостоятельно пополняет соответствующие разделы материалами, отражающими успехи и достижения в учебной, производственной и внеучебной деятельности;
- отвечает за достоверность представленных материалов;
- при необходимости обращается за помощью классному руководителю.

Обязанности классного руководителя:

- направляет всю работу студента по ведению портфолио, консультирует, помогает, дает советы, объясняет правила ведения и заполнения портфолио;
- совместно со студентами отслеживает и оценивает динамику их индивидуального развития и профессионального роста, поддерживает их образовательную, профессиональную, творческую активность и самостоятельность;
- выполняет роль посредника между студентом, преподавателями, обеспечивает их постоянное сотрудничество и взаимодействие;
- осуществляет контроль за заполнением соответствующих разделов Портфолио;
- помогает сделать копии приказов, распоряжений администрации ПОУ.

Обязанности преподавателей, мастеров производственного обучения:

- своевременно заполняют ведомости оценки результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- преподаватели, мастера производственного обучения проводят экспертизу и оценку представленных работ по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю и дают рекомендацию о размещении работы в портфолио (допускается размещение работ, выполненных на оценку не ниже «хорошо») (*Приложение 8*);
- преподаватели/сотрудники администрации, являющиеся организаторами проведения различных мероприятий в образовательной организации оформляют заявку на имя зав. отделения для поощрения студентов за участие в учебной и внеучебной работе: грамоты, дипломы, отзывы, благодарности.

Обязанности администрации:

- по итогам учебного года по представлениям зав. отделениями организует награждение лучших студентов в номинациях: за успехи в учебе, за активное участие в общественной

работе, за активное участие в культурно-массовой работе, за активное участие в военно-патриотической работе, за активное участие в волонтерском движении и т.д.

## 2. Цель, задачи и функции портфолио

2.1 Основная цель портфолио - формирование ценностных ориентаций, активной личностной позиции, готовности к сотрудничеству и саморазвитию через предъявление и анализ образовательных и профессиональных достижений.

2.2 Портфолио позволяет решать следующие задачи:

- отслеживание индивидуальных достижений студента; динамики развития профессионально — значимых качеств, успешности освоения общих и профессиональных компетенций на основе накопления и систематизации документов, отзывов, работ, других свидетельств;
- оценка эффективности саморазвития по результатам учебной, профессиональной, проектной деятельности;
- формирование и совершенствование учебной мотивации, мотивации достижений и мотивации на профессиональную деятельность;
- поощрение активности и самостоятельности, расширение возможности для самореализации обучающихся;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной деятельности студентов;
- совершенствование навыков целеполагания, планирования и организации собственной деятельности, проектирования профессионально — личностного саморазвития.

2.3 Функции портфолио:

- функция предъявления личных, образовательных и профессиональных достижений - образовательных характеристик, ценностных ориентаций, профессиональной компетентности студента;
- функция фиксации, накопления и оценки индивидуальных образовательных и профессиональных достижений студента, их динамики в процессе освоения образовательной программы;
- функция формирования личной ответственности за результаты учебно-профессиональной деятельности, профессионально - личностного самосовершенствования (автономизации обучающегося), мотивации и интереса.

## 3. Структура портфолио студента

3.1 Титульный лист (*Приложение 1*)

3.2 Личные данные (резюме) (*Приложение 2*)

3.3 Образовательные достижения:

- образовательные достижения - освоенные обучающимися в процессе учебно-профессиональной деятельности компетенции, оценка которых осуществляется в процессе текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации:

3.3.1 Сводная ведомость оценки результатов освоения учебных дисциплин (*Приложение 3*)

3.3.2 Сводная ведомость оценки результатов освоения профессиональных модулей, подтверждающая освоение обучающимися компетенций в процессе учебно - производственной деятельности (*Приложение 4*)

3.3.3 Итоги прохождения учебной и производственной практики (*Приложение 5*)

- профессиональные достижения - эффективный результат применения освоенных обучающимися компетенций в реальной профессиональной деятельности, который

удостоверяет, что студент имеет достаточные компетенции, требуемые для выполнения определенной работы:

### 3.3.4. Результаты творчески - преобразующей деятельности (достижения, дипломы, отзывы) (Приложение 6)

Портфолио документов может содержать:

- документы, подтверждающие участие студента в предметных олимпиадах, научно - практических конференциях, конкурсах, проектах; грамоты, похвальные листы за высокие учебные достижения;
- сертификаты, грамоты, похвальные листы по результатам профессиональной деятельности в рамках различных видов педагогической практики, участия в социально - педагогических проектах;
- свидетельства о прохождении курсовой подготовки, подтверждающие готовность студента к реализации разнообразных видов профессиональной деятельности;
- сертификаты, грамоты, свидетельства участия в организации студенческого самоуправления, культурно - досуговых мероприятий, локальных проектов, факультативов и студенческих объединения по интересам;
- грамоты, похвальные листы за участие в спортивных соревнованиях, организацию подготовки и проведение спортивных мероприятий на уровне ОУ, города и т.п.

Портфолио отзывов может содержать:

- письменные отзывы, характеристики педагогов, классного руководителя, руководителей структурных подразделений, представителей администрации ПОУ, подтверждающие высокий уровень познавательной активности, мотивации студента на учебно-профессиональную деятельность, академических способностей и учебных достижений;
- отзывы и характеристики руководителя физического воспитания, преподавателей физической культуры ПОУ, руководителей спортивных секций на базе образовательной организации и учреждений дополнительного образования, подтверждающие высокие спортивные достижения.
- тезисы выступлений на научно — практических конференциях, тексты докладов;
- творческие, исследовательские, проектные работы студента,
- визуальные свидетельства, подтверждающие готовность студента к осуществлению профессиональной деятельности (фото, видеоматериалы, и т.п.),
- программы и планы профессионального самосовершенствования.

## 4. Презентация портфолио

4.1 Студент может презентовать содержание портфолио на собрании студенческой группы (не чаще 1 раза за учебный год) в присутствии экспертной группы. По усмотрению студентов группы в качестве экспертов на презентацию портфолио могут быть приглашены педагоги техникума, руководители структурных подразделений, представители общественности (в том числе и потенциальные работодатели), родители обучающихся.

4.2 Во время презентации студент представляет портфолио в виде письменного эссе, комментирует его содержание. Определяет наиболее яркие достижения и проблемы, цели, направления и механизмы самосовершенствования.

4.3 Рекомендации по подготовке и оформлению письменного эссе представлены в *Приложении 7*.

## **5. Организации экспертизы содержания и презентации портфолио студента**

5.1 Содержание портфолио и его презентацию оценивает экспертная группа численностью не менее трех человек, в состав которой могут входить внутренние и внешние эксперты.

5.2 При оценке содержания и презентации портфолио экспертная группа учитывает:

- полноту портфолио;
- обоснованность структуры и содержания портфолио;
- способность студента адекватно оценивать собственные достижения, приобретенные компетенции;
- умение определять ближайшие и перспективные цели, направления самосовершенствования

5.3 Результаты деятельности экспертной группы отражаются в заключении, которое подшивается в портфолио выпускника техникума.

Министерство образования и науки Красноярского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»

Фото 3х4 см

ПОРТФОЛИО

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Специальность \_\_\_\_\_

Период, за который представлены документы и материалы:

С \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

По \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Классный руководитель \_\_\_\_\_

Личная подпись студента \_\_\_\_\_

г. Дивногорск

*Образец оформления разделов портфолио  
Каждый раздел на 1 страницу*

Раздел I. Личные данные

Резюме

ФИО \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Образование (какую школу окончил, год окончания)

Адрес проживания

Состав семьи

Контактный телефон

E-mail \_\_\_\_\_

Цели обучения \_\_\_\_\_

Сведения о дополнительном образовании (музыкальная школа, художественная школа, спортивная школа или ин. языков и т.д.)

Раздел II. Образовательные достижения

Сводная ведомость оценки результатов освоения учебных **дисциплин**,  
междисциплинарных курсов

группа \_\_\_\_\_, учебный год \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
№ п/п	Наименование дисциплин	Оценка	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			





Приложение 5

Итоги прохождения учебной и производственной практики

№	Название практики	База практики	Сроки прохождения	Оценка

Приложение 6

Раздел III. Дополнительные личные достижения 3.1 Достижения в научно-исследовательской и учебно-исследовательской деятельности

№	Тип и наименование документа	Уровень*	Дата	Результат

\*Уровень: внутривузовский, муниципальный, краевой, региональный, всероссийский

8.2 Участие в научно-исследовательской работе

№	Тема курсового (дипломного) проекта	Срок выполнения	Оценка

### 8.3 Участие в работе студенческого научного общества

№	Название кружка (объединения)	Тема работы	Сроки работы	Результат

### 3.4 Обобщение и распространение профессиональных знаний

№	Название конференций (семинаров и т.д.)	Уровень*	Форма участия	Сроки	Результат

\*Уровень: внутривузовский, муниципальный, краевой, региональный, всероссийский

### 8.4 Наличие публикаций

№	Название	Объем	Дата	Орган издания

### 8.5 Участие во внеучебной деятельности

No	Вид внеучебной деятельности (название мероприятия)	Форма участия	Сроки участия	Результат

#### Раздел IV. Портфолио документов

(прикладываются дипломы, грамоты, свидетельства, сертификаты, удостоверения, фотоматериалы, характеристики с мест практики, рекомендательные письма, благодарственные письма, отзывы о достижениях студента и т.д.)

*Приложение 7*

#### **Рекомендации по подготовке и оформлению письменного эссе для его презентации**

При оформлении материалов портфолио необходимо решить такие основные задачи, как:

- > грамотно, четко, кратко и емко представить себя как личность, цели и задачи в жизни;
- > привлечь внимание, вызвать доверие и желание знакомиться с материалами портфолио тех, кому они предназначены;
- > передать все сведения, содержащиеся в портфолио наиболее понятным образом (структура, язык, наглядность, доказательность);
- > представить информацию, обеспечив в её содержании и форме, доказательства её достоверности.

Часть 1.«Введение»	краткая биографическая информация о себе, о целях портфолио, его структуре и особенностях.
Часть 2. «Мои достижения»	материалы, свидетельствующие о признанных окружающими и осознанных студентами своих достижений, жизненного, учебного, предпрофессионального опыта;
2.1. «Официальные документы»	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; сертификаты официально признанных международных, российских, региональных и городских олимпиад, конкурсов, фестивалей, иных мероприятий,</li> <li>&gt; документы об участии в грантах, окончании музыкальной, художественной, спортивной или иной школы,</li> <li>&gt; аттестационные листы о прохождении практик, тестирования, участии в проектах и программах,</li> <li>&gt; газетные, фото и иные документы, свидетельствующие об успехах,</li> <li>&gt; список достижений, который, по тем или иным причинам (забыл, потерял) не может быть задокументирован.</li> </ul>
2.2. «Жизненный опыт»	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; автобиография,</li> <li>&gt; анализ важнейших событий и эпизодов жизни, их оценка основные этапы становления личности, факторы, события, люди, повлиявшие на это</li> <li>&gt; отзывы с тех мест работы, где вы работали и т.п.</li> </ul>

2.3. «Обучение в образовательной организации»	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; ваши оценки на всех этапах обучения в образовательной организации любимые дисциплины, преподаватели, мотивы обучения, изменения взглядов на свою будущую специальность, список курсовых работ (проектов)</li> <li>&gt; отзывы преподавателей и научных руководителей, руководителей учебных, производственных практик, список мест прохождения практик и выполненных работ.</li> </ul>
Часть 3. «Я в мире людей»	материалы, свидетельствующие о накопленном опыте социальной жизни, межличностных контактов, связей, хобби, интересах, кумирах и т.п.
3.1. «Друзья» Любимые люди»	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; ваши близкие друзья в техникуме и вне его, привлекательные черты характера, образ жизни, разделяемые ценности и т.п.,</li> <li>&gt; родные и близкие люди, их личные качества, интересы, сфера занятий, привлекательные черты.</li> </ul>
3.2. «Мои кумиры»	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; люди: актеры, ученые, писатели спортсмены и т.п., являющиеся для вас, в определенном смысле, эталонами жизни и поведения, их портреты.</li> </ul>
3.3. «Хобби, интересы »	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; сфера ваших свободных интересов, занятий, хобби, их примеры, иллюстрации, значение в жизни вообще и в профессиональной жизни, в частности.</li> </ul>
Часть 4.«Заключение для...»	обобщение всего сказанного и показанного выше и акцентирование внимания того, КОМУ ПРЕДСТАВЛЕН документ, на важнейших особенностях Вашей личности, компетенциях, имеющемся жизненном и профессиональном опыте, жизненных и профессиональных планах.
4.1. «Я»	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; взгляд на свое «Я», сильные и слабые стороны, мотивацию, интеллект, черты характера, образ жизни.</li> </ul>
4.2. «Мои ценности и идеалы»	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; то, что вы цените, считаете важным, стремитесь, уважаете.</li> </ul>
4.3. «Мои жизненные планы»	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; ваше представление о собственной миссии, жизненных и профессиональных целях, стратегии, планах, способах, средствах и времени их достижения и т.п.</li> </ul>
4.4. «Мой девиз»	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; ваш девиз, кредо в жизни, правило</li> </ul>

Перечень индивидуальных образовательных достижений

Студента ПЕРВОГО курса \_\_\_\_\_ гр. \_\_\_\_\_ за 20\_\_ - 20\_\_ уч.год.

№ п/п	Вид образовательных достижений	Описание индивидуальных образовательных достижений	Подтверждение уровня (факта) индивидуальных образовательных достижений	Самооценка образовательных достижений (индекс ИОД)	Примечания
1	2	3	4	5	6

Достижения в освоении образовательной программы (образовательная активность)

1.	Уровень успеваемости за первый год обучения (по семестрам)		Ведомость Промежуточной аттестации	Средний балл Успеваемости (СБУ)	СБУ= Соц./Ноц Соц.-сумма оценок за промежуточную аттестацию, Ноц -кол- во оценок за промежуточную аттестацию
2.	Подготовка творческих работ (презентаций, эссе, рефератов и др.) исследовательского прикладного или аналитического характера в рамках выбранной профессии.		Положительный отзыв преподавателя	2 балла за каждую работу	
3	Участие в викторинах, тематических олимпиадах , марафонах и др. конкурсах по предметам в техникуме		победитель призер участник	3 балла 2 балла 1 балл	
4.	Участие в тематических олимпиадах , конкурсах регионального, краевого, федерального уровня	Указывается наименование мероприятия .дата проведения. В случае получения призового места- вид награды	Победитель Призер участник	5 баллов 4 балла 3 балла	

	Индекс ИОД по освоению основной образовательной программы	

Достижения в общественной жизни (социальная активность)

1.	Участие в интеллектуальных марафонах (городских, внутритехникумовских)	Указывается наименование мероприятия, дата его проведения, описание степени участия.	Ксерокопии, результаты, отчеты,	Каждое участие 1 балл	
2.	Участие в культурных мероприятиях (концертах, фестивалях, конкурсах) городских, краевых, внутритехникумовских	Указывается наименование мероприятия, дата его проведения, описание степени участия	Победитель призер участник	5 баллов  3 балла 1 балл за каждое участие	
3.	Участие в спортивных мероприятиях (внутритехникумовских)	Указывается наименование мероприятия, дата его проведения, степень участия	Победитель Призер участник	3 балла 2 балла 1 балл	
4.	Участие в спортивных мероприятиях (городских, региональных, краевых)	Указывается наименования мероприятия дата его проведения, степень участия	Победитель Призер участник	5 баллов 4 балла 3 балла	
5.	Участие в студенческих Советах, других органах самоуправления	Указывается наименование органа самоуправления, период деятельности, функции студента	Сведения об участии от классного руководителя группы зав. отделением, зам. директора	Членство в органе самоуправления 1 балл, Руководство 0-2 балла	



б.	Другие проявления социальной активности (волонтерство, акции, участие в избирательных и других компаниях и т. д.)	Указывается наименование мероприятия , дата его проведения ,	Сведения об участии от руководителя мероприятия, благодарственные письма, грамоты и тл.	2 балла за каждое участие	
	Индекс ИОД в общественной жизни				
	Итого суммарный индекс ИОД за весь первый курс обучения				

Дата начала заполнения

« » 20 год.

Дата окончания заполнения

« » 20 год

Подпись студента

Подпись кл. рук.

Зав. отд.

### Перечень индивидуальных образовательных достижений

Студента ВТОРОГО курса \_\_\_\_\_ гр. \_\_\_\_\_ за 20\_\_ - 20\_\_ уч. год.

№ п/п	Вид образовательных достижений	Описание индивидуальных образовательных достижений	Подтверждение уровня (факта) индивидуальных образовательных достижений	Самооценка образовательных достижений (индекс ИОД)	Примечания
-------	--------------------------------	--	--	--	------------

#### **Достижения в освоении образовательной программы (образовательная активность)**

1.	Уровень успеваемости за Второй год обучения (по семестрам)		Ведомость Промежуточной аттестации	Средний балл Успеваемости (СБУ)	СБУ= Соц/Ноц Соц.-сумма оценок, N оц.-кол-во оценок за аттестацию
2.	Подготовка творческих работ(презентаций ,эссе, рефератов и др.)исследовательского прикладного или аналитического характера в рамках выбранной профессии.		Положительный отзыв преподавателя	2 балла за каждую работу	

3	Участие в викторинах, тематических олимпиадах, марафонах и др. конкурсах по предметам в техникуме		победитель призер участник	3 балла 2 балла 1 балл	
4.	Участие олимпиадах, конкурсах регионального, краевого, федерального уровня общепрофессиональнм дисциплинам	Указывается наименование мероприятия, дата проведения. В случае получения призового места - вид награды	Победитель Призер участник	5 баллов 4 балла 3 балла	
5.	Успешное прохождение практик		Положительный отзыв руководителя, Аттестационный лист Балл соответствует оценке		

#### **Индекс ИОД по освоению основной образовательной программы**

#### **Достижения в общественной жизни (социальная активность)**

1.	Участие в интеллектуальных марафонах (городских, внутритехникумовских)	Указывается наименование мероприятия, дата его проведения, описание степени участия.	Ксерокопии, результаты, отчеты,	Каждое участие 1 балл	
2.	Участие в культурных мероприятиях (концертах, фестивалях, конкурсах) городских, краевых, внутритехникумовских	Указывается наименование мероприятия, дата его проведения, описание степени участия	Победитель призер участник	5 баллов 3 балла 1 балл за каждое участие	
3.	Участие в спортивных мероприятиях (внутритехникумовских)	Указывается наименование мероприятия ,дата его проведения, степень участия	Победитель Призер участник	3 балла 2 балла 1 балл	

4.	Участие в спортивных мероприятиях (городских, региональных, краевых)	Указывается наименования мероприятия дата его проведения, степень участия	Победитель Призер участник	5 баллов 4 балла 3 балла	
5.	Участие в студенческих Советах, других органах самоуправления	Указывается наименование органа самоуправления, период деятельности, функции студента	Сведения об участии от классного руководителя группы зав. отделением, зам. директора	Членство в органе самоуправления 1 балл, Руководство-2 балла	
6.	Другие проявления социальной активности (волонтерство, акции, участие в избирательных и других компаниях и т. д.)	Указывается наименование мероприятия, дата его проведения,	Сведения об участии от руководителя мероприятия, благодарственные письма, грамоты и т.д.	2 балла за каждое участие	
7.	Публикации статей в печатных изданиях и подготовка материалов для официального сайта техникума	Указывается дата опубликования и название материала	Ксерокопия материала	3 балла за каждый материал	
8.	Другие проявления социальной активности	Указывается дата участия	Сведения об участии	1 балл за каждый вид социальной активности студента	
<b>Индекс ИОД в общественной жизни</b>					
<b>Итого суммарный индекс ИОД за второй курс обучения</b>					

Классный руководитель \_\_\_\_\_

Зав. Отделением \_\_\_\_\_

### Перечень индивидуальных образовательных достижений

Студента ТРЕТЬЕГО курса \_\_\_\_\_ гр. \_\_\_\_\_ за 20\_\_20\_\_ год.

№ п\п	Вид образовательных достижений	Описание индивидуальных образовательных достижений	Подтверждение уровня (факта) образовательных достижений	Самооценка образовательных достижений (индекс ИОД)	Примечания
1.	2	3	4	5	6

**Достижения в освоении образовательной программы (образовательная активность )**

1.	Уровень успеваемости за третий курс обучения		Ведомость промежуточной аттестации	Средний балл успеваемости СБУ	СБУ =Соц/Ноц Соц-сумма оценок за промежуточную аттестацию (экзамены курсовые и т.д.) Ноц-количество оценок
2.	Выбор и успешное освоение факультативных курсов		Ведомость аттестации	2 балла	
3.	Успешное прохождение практик		Положительный отзыв от руководителя базы практики, дневник практики, ведомость руководителя практики	отлично-3 балла хорошо-2 балла удовл. -1 балл	
4.	Подготовка творческих работ(презентаций, эссе, рефератов и др. исследовательского, аналитического или прикладного (макет) характера		Положительный отзыв преподавателя	2 балла за каждую работу	

5.	Обучение в рамках дополнительных образовательных программ: -курсы водителей - курсы сварщиков -курсы пользователей ЭВМ и др.курсы	наименование вида полученного образования	Удостоверение Свидетельство сертификат	3 балла за каждую программу	
6.	Освоение дополнительной специализации в рамках изучаемой образовательной программы (стропальщики и т. д.)	Вид полученного образования	Документ, подтверждающий освоение дополнительной специализации	2 балла за каждую специализацию	
7.	Публикация статей , заметок в печатных изданиях ,на официальном сайте техникума		Ксерокопии материалов	1 балл за каждый материал	
8.	Участие в тематических олимпиадах, конкурсах внутритехникумовских	Наименование мероприятия, дата его проведения	грамота диплом сертификат участника	4балла 3 балла 2 балла 1 балл	
9.	Участие в тематических олимпиадах конкурсах (региональных, краевых, федеральных)	Наименование мероприятия, дата его проведения	грамота диплом сертификат	3 балла 2 балла 1 балл	
10.	Участие в научно-технических конференциях .круглых столах, предметных кружках	Наименование мероприятия и дата его проведения	Отзыв руководителя	2 балла	
11	Другие проявления достижения в исследовательской и творческой деятельности		Отзыв руководителя	1 балл за каждое участие	

Индекс ИОД в образовательной программе  
 Достижения в общественной жизни (социальная активность)

1.	Участие в форумах, ассамблеях, круглых столах интеллектуальной направленности	Наименование мероприятия и дата его проведения	Отзыв руководителя	1 балл за каждое участие	
2.	Участие в спортивных соревнованиях (внутритехникумовских)	Наименование мероприятия, дата проведения	Победитель Призер участник	3 балла 2 балла 1 балл	
3.	Участие в спортивных мероприятиях (городских, краевых, региональных)	Наименование мероприятия, дата его проведения	Победитель Призер участник	4 балла 3 балла 2 балла	
4.	Участие в Студенческих Советах и других органах самоуправления	Наименование органа самоуправления, функции студента	Руководство органом самоуправления Членство органа самоуправления	2 балла 1 балл	
5.	Участие в культурно-массовых мероприятиях (концерт, фестиваль, КВН,) внутритехникумовских	Наименование мероприятия, дата его проведения	Победитель Призер участник	3 балла 2 балла 1 балл	
6.	Участие в культурно-массовых мероприятиях (концерт, фестиваль, конкурс) городских, региональных, краевых	Наименование мероприятия, дата проведения,	Победитель Призер участник	5 баллов 3 балла 2 балла	
7.	Другие проявления социальной активности	Наименование мероприятия, дата проведения	Сведения об участии	1 балл за каждый вид социальной активности	
Индекс ИОД в общественной жизни					
Итого суммарный индекс ИОД за весь третий курс обучения					

Кл. руководитель \_\_\_\_\_

Зав.отд. \_\_\_\_\_

Подпись студента

**Перечень индивидуальных образовательных достижений**

Студента ЧЕТВЕРТОГО курса \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ за 20\_\_-20\_\_ год.

№ п/п	Вид образовательных достижений	Описание индивидуальных образовательных достижений	Подтверждение уровня индивидуальных образовательных достижений	Самооценка образовательных достижений	Примечания
1.	2	3	4	5	6
1.	Уровень успеваемости за четвертый курс обучения		Ведомость промежуточной аттестации	Средний балл успеваемости	СБу=Соц.\Ноц. Соц.=сумма оценок за промежуточную аттестацию Ноц. =кол-во оценок за промежуточную аттестацию
2.	Параллельное освоение других образовательных программ ,в других учебных заведениях в период обучения.		Ведомость промежуточной аттестации	1 -5 баллов	
3.	Получение рекомендаций ГЭК для: -продолжения обучения в ВУЗе		Протокол заседания ГЭК		
4.	Успешное прохождение практик		Положительный отзыв от руководства организации, ведомость по практике, хар- ка с места практики	2 балла за каждую практику	

5.	Подготовка творческих работ (презентаций, эссе, рефератов и др. исследовательского, прикладного или аналитического характера в рамках выбранной профессии		Положительный отзыв преподавателя	2 балла за каждую работу	
6.	Курсовое проектирование		Зачетная ведомость	1-3 балла	
7.	Курсовое обучение в рамках дополнительных образовательных программ (курсы водителей, курсы пользователей ЭВМ, англ. языка, сварщиков и т.д.				
8.	Другие проявления образовательной		Сертификаты, отзывы	1 балл за	

	активности		руководителей и т.д.	каждый вид	
	Индекс ИОД в системе дополнительного образования				

**Достижения в творческой и исследовательской деятельности (творческая активность)**

1.	Публикации статей в печатных изданиях материалы фоторепортажи ,эссе и т.д. выложенные на официальном сайте техникума		Копии материалов, фотомонтажей	1 балл за каждое участие	
2.	Участие в тематических олимпиадах, конкурсах (внутритехникумовских, региональных, краевых)	Наименование мероприятия, дата проведения	Грамоты Сертификаты Выписки из протоколов за участие	3-5 баллов 2 балла 1 балл	
3.	Участие в научно-исследовательской работе техникума	Указывается тема исследования, описание степени участия	Описание степени участия	2 балла	



4.	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, научных кружках и других научных и творческих мероприятиях (внутритехникумовских, региональных и др)		Результаты, отчеты материалов мероприятий	1балл за каждое участие в мероприятии 2балла выступление с докладом	
5.	Индекс ИОД в исследовательской работе				
<b>Достижения в общественной жизни (социальная активность)</b>					
1.	Участие в культурно-массовых и спортивных мероприятиях (внутритехникумовских, городских, краевых, региональных и т.д.)	Указывается наименование мероприятия, дата проведения степень участия	Грамоты Диплом участник	3-5 балла 2 балла 1 балл	
2.	Участие в подготовке и проведении внутритехникумовских мероприятий	Указывается Наименование мероприятия и Дата проведения			

3.	Участие в студенческих советах и других органах самоуправления	Указывается Наименование Органа Самоуправления Студентов, период Деятельности студента, его функции	Сведения об участии от руководителя органа, кл. руководителя, зав. отделением	Членство в органах самоуправления 1 балл Руководство - 2 балла	
4.	Другие проявления социальной активности	Указывается наименование Мероприятия, дата его проведения		1 балл за каждый вид Социальной активности	
<b>Итого суммарный индекс ИОД за весь четвертый курс обучения</b>					

Дата начала заполнения      Дата окончания заполнения

«    »    20    год    «    »    20    год

Подпись студента

## Показатели оценки презентации и защиты портфолио индивидуальных образовательных достижений

За период обучения в КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»

С «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Студента выпускного курса специальности «Строительство и эксплуатация инженерных сооружений»

группа 431 Ф.И.О. \_\_\_\_\_

### Показатели индивидуальных образовательных достижений

№п/п	Индексы ИОД	Количество баллов
1.	Индекс ИОД по освоению основной образовательной программы	
2.	Индекс ИОД в системе дополнительного образования	
3.	Индекс ИОД в исследовательской работе	
4.	Индекс ИОД в общественной жизни	
	Итого суммарный индекс ИОД за весь период обучения	

### Таблица перевода баллов портфолио

№ п/п	Показатель	Количество баллов			
				По портфолио	По 5-бальной системе
1.	Итого суммарный индекс ИОД за весь период обучения	20-60 баллов	3		
		61-75 баллов	4		
		76-110 баллов	5		
		Итого			

Подпись классного руководителя \_\_\_\_\_

Подпись студента \_\_\_\_\_