

Рассмотрено и одобрено:  
на заседании  
Методического совета  
"10" 03 2015г.  
протокол № 2

Утверждено:  
директор Учреждение  
Н.М. Уфимцева  
"03" 04 2015г.  
приказ № 198



## ПОЛОЖЕНИЕ о разработке рабочих учебных планов по заочной форме обучения

### 1. Общие положения

Данное Положение регламентирует разработку рабочих учебных планов по заочной форме обучения в КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина» (далее - ПОУ).

1.1. В соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» учебный план является частью образовательной программы (далее ОПОП), включающей также рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся.

1.2. Рабочий учебный план разрабатывается на весь учебный процесс по каждой программе подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

1.3. Учебные планы утверждаются директором ПОУ не позднее 01 сентября текущего года.

1.4. Переутверждение рабочих учебных планов в течение года не допускается.

1.5. Рабочий учебный план ПОУ определяет график учебного процесса.

1.6. График учебного процесса на каждый курс разрабатывается ПОУ ежегодно на основании учебного плана.

1.7. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам и по курсам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение форм промежуточной аттестации по годам обучения и по курсам;
- распределение по курсам и объёмные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

1.8. Срок освоения ППССЗ базовой подготовки по заочной форме обучения для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования составляет:

- ✓ 13.02.04 Гидроэлектроэнергетические установки - 3 года 10 месяцев (199 недель);
- ✓ 13.02.03 Электрические станции, сети и системы - 3 года 10 месяцев (199 недель);
- ✓ 23.02.04 Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) - 3 года 10 месяцев (199 недель);

1.9. При формировании учебного плана учитываются следующие нормы нагрузки:

- максимальный объём аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ППССЗ в заочной форме составляет 160 академических часов в год. Это составляет 20-30% от обязательной учебной нагрузки очной формы обучения.

1.10. При формировании учебного плана ПОУ распределяют весь объём времени, отведённого на реализацию ППССЗ, включая инвариантную и вариативную части.

1.11. Начало учебного года по заочной форме обучения устанавливается ПОУ, но не позднее 1 октября. Окончание учебного года определяется рабочим учебным планом и календарным графиком по конкретной специальности.

1.12. Лабораторно-экзаменационная сессия проводится 2 раз в учебный год.

1.13. Общая продолжительность лабораторно-экзаменационных сессий в учебном году устанавливается в количестве 40 календарных дней (6 недель).

1.14. Между лабораторно-экзаменационными сессиями студенты выполняют домашние контрольные работы (далее – ДКР), количество которых в учебном году не более 10. По отдельной дисциплине - не более 2 контрольных работ.

Число домашних контрольных работ определяется исходя из количества часов, выделенных на изучение конкретной учебной дисциплины:

- ✓ до 70 часов - одна ДКР;
- ✓ до 120 часов - две ДКР;
- ✓ более 120 часов - три ДКР.

Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. На рецензирование контрольных работ по общепрофессиональным дисциплинам отводится 0,75 часа, а на общегуманитарный и социально-экономический цикл, математический – 0,5 часа.

Каждая контрольная работа проверяется преподавателем в срок не более 7 дней. Результаты проверки фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ.

1.15. Продолжительность обязательных (аудиторных) занятий 8 часов в день.

1.16. Каникулы условно фиксируются в графике учебного процесса (9 недель – лето).

1.17. Программа дисциплины «Физическая культура» реализуется студентом самостоятельно. В учебном плане по данной дисциплине предусматриваются занятия в объеме не менее 2 часов на группу, которые проводятся как установочные.

1.18. Экзамены по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам проводятся в течение лабораторно-экзаменационной сессии, по мере окончания изучения соответствующих дисциплин, профессиональным модулям и МДК.

1.19. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм нагрузки. Промежуточную аттестацию в форме зачета или дифференцированного зачета проводятся за счет часов, отведенных на освоение соответствующего МДК или учебной дисциплины. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

1.20. Курсовая работа (проект) выполняется на лабораторно-экзаменационной сессии за счёт времени, отводимого на изучение данного МДК дисциплины и в объеме, предусмотренном примерным учебным планом для очной формы обучения.

1.21. Консультации по всем изучаемым в учебном году дисциплинам планируются из расчёта 4 часа в год на каждого студента. За счёт времени, отводимого на консультации, со студентами первого года обучения могут проводиться занятия по изучению основ организации самостоятельной работы.

1.22. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

1.23. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

1.24. Учебную практику (УП) и производственную практику (ПП) в профессиональном модуле (ПМ) студент-заочник проходит самостоятельно на предприятии по профилю получаемой специальности в соответствии с программой практики и согласно договора с работодателем.

1.25. Преддипломная практика (ПДП) должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

1.26. Все виды практик реализуются в объеме, предусмотренном для очной формы обучения, и должны быть выполнены.

1.27. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются ПОУ по каждому виду практики.

1.28. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждённых документами соответствующих организаций.

1.29. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)- 6 недель.

1.30. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной ра-

боты (дипломного проекта) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

1.31. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

## 2. Структура учебного плана

2.1. Учебный план состоит из титульной части, таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях), таблицы «План учебного процесса».

2.2. Требования к оформлению учебных планов.

2.2.1. В титульной части учебного плана указываются:

- сведения об утверждении учебного плана;
- наименование ПОУ;
- код и наименование специальности;
- вид программ (базовая подготовка);
- квалификация;
- форма обучения;
- нормативный срок обучения;
- образовательная база приема;
- профиль получаемого профессионального образования.

2.2.2. Таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» содержит сведения о количестве недель отведенных на:

- самостоятельное изучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам;
- лабораторно-экзаменационную сессию;
- учебную практику;
- производственную практику (практика по профилю специальности и преддипломную практику);
- государственную итоговую аттестацию;
- каникулы;
- суммарное количество недель по курсам и на весь срок обучения.

2.2.3. Таблица «План учебного процесса» содержит сведения о:

- наименовании циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик;
- формах промежуточной аттестации и их количестве;
- общее количество домашних контрольных работ всего по дисциплине;
- учебной нагрузки обучающихся по очной форме обучения (максимальная, самостоятельная работа и обязательная);
- обязательной аудиторной нагрузки по заочной форме обучения, в том числе, обзорных, установочных занятий, лабораторных и практических занятий, курсовых работ (проектов);
- распределение обязательной нагрузки и домашних контрольных работ по курсам.

В нижней части таблицы приведены следующие данные:

- объём консультаций;
- формы и сроки государственной итоговой аттестации;
- распределение по курсам суммарный объём учебной нагрузки по дисциплинам и МДК,
- распределение учебной и производственной практики, домашних контрольных работ;
- количество форм промежуточной аттестации.