

краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Совета учреждения
Протокол №6
От «04» июня 2020 г.



Утверждаю
Директор
Н.М. Уфимцева
«04» июня 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальной комиссии Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Закона Красноярского края «Об образовании» от 26.06.2014 г. № 66-25-19; -
Закона Красноярского края от 02.11.2000 г. № 12-961 «О защите прав ребенка»;

- Постановление Правительства Красноярского края № 289-п от 28.04.2020
«Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения»;

- Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина», утвержденного приказом №72- к от 04.06.2020 г.

и определяет состав и полномочия, содержание деятельности, порядок работы, права и обязанности Стипендиальной комиссии КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина» (далее учреждение).

1.2. Стипендиальная комиссия является коллегиальным постоянно действующим органом учреждения, созданным в целях рассмотрения вопросов, связанных с назначением государственных академических и социальных стипендий, а так же других форм социальной поддержки обучающихся.

1.3. Члены Стипендиальной комиссии назначаются ежегодным приказом директора учреждения. Стипендиальная комиссия учреждения действует в течение всего учебного года.

1.4. Основным содержанием деятельности Стипендиальной комиссии является назначение стипендий различным категориям обучающихся, определение размера академических стипендий и социальных стипендий (не ниже установленного законодательством Российской Федерации), принятие решений об оказании материальной поддержки обучающимся.

1.5. Стипендии являются денежной выплатой, назначенной обучающимся учреждения по очной форме обучения на бюджетной основе за счет средств краевого финансирования.

2. Состав и структура стипендиальной комиссии

2.1. Состав стипендиальной комиссии на очередной учебный год утверждается приказом директора учреждения. В состав стипендиальной комиссии входят:

директор учреждения - председатель комиссии;
заместитель директора по учебной работе – заместитель председателя комиссии;
заместитель директора по социальным вопросам и воспитательной работе;
заместитель директора по учебно-производственной работе;
заведующая отделением;
социальный педагог;
бухгалтер;
председатель Студенческого совета;
председатель профсоюзного комитета.

2.2. Секретарем комиссии является секретарь учебной части

2.3. Общее руководство, планирование, организацию работы и координацию деятельности Стипендиальной комиссии осуществляет председатель комиссии.

3. Права и обязанности Стипендиальной комиссии

3.1. Стипендиальная комиссия имеет право:

- принимать решения о назначении государственных академических, социальных и повышенных академических стипендий в пределах своих полномочий;

- вносить предложения по усовершенствованию нормативной базы, порядку формирования и работы стипендиальной комиссии;

- решать вопросы оказания социальной поддержки обучающимся, имеющим тяжелое материальное положение;

- контролировать порядок распределения стипендиального фонда и процедуру назначения стипендий обучающимся;

- премировать обучающихся за достижения в учебе, за достижения, которые ориентированы на формирование общих и профессиональных компетенций через участие в культурной, общественной, спортивной и научной жизни учреждения;

- знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам;

- выработать предложения по совершенствованию стипендиального обеспечения обучающихся;

- анализировать и следить за изменением действующего законодательства, касающегося стипендиального обеспечения обучающихся.

3.2. Члены Стипендиальной комиссии обязаны:

- посещать все заседания Стипендиальной комиссии;

- рассматривать предложения классных руководителей, мастеров производственного обучения, старост групп о назначении повышенной стипендии обучающимся по результатам семестра за успехи в учебе;

- своевременно информировать обучающихся о решениях Стипендиальной комиссии;

- документировать ход заседаний комиссии.

4. Регламент работы стипендиальной комиссии

4.1. Заседания Стипендиальной комиссии проводятся в обязательном порядке 2 раза в год (июнь, декабрь), после завершения промежуточной аттестации семестра.

4.2. Стипендиальная комиссия может быть созвана дополнительно при необходимости срочного принятия решений в пределах компетенции комиссии (сентябрь – для назначения академической стипендии вновь зачисленным обучающимся, а также по мере поступления документов от обучающихся на государственную социальную стипендию, при необходимости оказать материальную помощь особо нуждающимся обучающимся).

4.3. Решения Стипендиальной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии и является основанием для подготовки приказа о назначении и выплате государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, материальной помощи обучающимся.

4.4. Протоколы заседаний стипендиальной комиссии по назначению государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии сдаются в архив секретарём Стипендиальной комиссии после окончания учебного года.

4.5. Все решения Стипендиальной комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 от общего количества членов.

4.6. Информация о принятых решениях Стипендиальной комиссии доводится до сведения обучающихся через заведующую отделением, классных руководителей.