

министерство образования Красноярского края
краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»

Рассмотрено и одобрено
Методическим советом
Протокол № 4
от «13 » февраля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор Учреждения
Н.М.Уфимцева
«17» марта 2020 г.
приказ №43 - к

ПОЛОЖЕНИЕ

об использовании и зачете результатов освоения массовых открытых онлайн-курсов

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и формы использования массовых открытых онлайн-курсов в учебном процессе по дисциплине ООП, а также порядок зачета результатов освоения массового открытого онлайн – курса (далее МООК) при аттестации по дисциплине в ПОУ.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.01.2014 г. № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06), уставом КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина».

1.3 МООК может быть включен в учебный процесс с целью: оптимизации учебного процесса по дисциплине (модулю); обеспечения индивидуализации и/или интенсификации обучения; обеспечения вариативной части ООП;

восполнения отсутствующего кадрового ресурса или иного ресурса по дисциплине (модулю) и т.д.

1.4 МООК, включенный в учебный процесс, может обеспечивать:

- результаты обучения по дисциплине (модулю);
- полное замещение учебного процесса по дисциплине (модулю), в том числе замещение промежуточной аттестации;
- самостоятельную работу обучающегося по дисциплине (модулю);
- замещение теоретической и(или) практической части дисциплины (модуля);
- замещение раздела, темы дисциплины (модуля) и т.п.);
- ликвидацию академической задолженности обучающегося;
- иной учет результатов обучения по МООК

1.5 Инициатива включения МООК в учебный процесс может исходить от:

- обучающегося (см. п. 2 настоящего Положения);
- преподавателя (см. п. 3 настоящего Положения);

1.6 Для зачета результатов освоения МООК при промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), МООК должен соответствовать требованиям, указанным в настоящем Положении.

1.7 Требования к документу, подтверждающему освоение МООК:

- Подтверждающий документ может быть представлен в виде бумажного оригинала или электронной версии, размещенной в открытом доступе;
- Для зачета при аттестации по дисциплине дата выдачи документа, подтверждающего освоения МООК, не может отстоять от даты заявления на зачет более чем на 1 год;
- Подтверждающий документ должен позволять однозначно идентифицировать личность обучающегося, представлять информацию об уровне достижения результатов обучения.

2. Процедура включения МООК в учебный процесс по инициативе обучающегося, в том числе, процедура зачета результатов освоения МООК

2.1 Для включения обучающимся МООК в учебный процесс и последующего зачета результатов освоения МООК по дисциплине (модулю), обучающемуся необходимо сообщить о своих намерениях по изучению МООК преподавателю, реализующему дисциплину (модуль), и согласовать с ним зачет результатов освоения МООК в следующем порядке:

2.1.1 обучающийся заполняет форму заявления на зачет результатов освоения МООК (Приложение А) при аттестации по дисциплине (модулю) (далее – заявление на зачет);

2.1.2 распечатанную подписанную бумажную версию заявления на зачет обучающийся передает преподавателю, реализующему дисциплину (модуль);

2.1.3 преподаватель в срок не более одной недели дает заявителю ответ о возможности зачета результатов освоения MOOK.

Преподаватель указывает свое решение в соответствующих полях поданного студентом заявления: указывается объем дисциплины (модуля), который засчитывается по результатам освоения MOOK (в полном объеме либо один или более модулей дисциплины), соответствие оценки за освоение MOOK оценке за аттестацию по дисциплине (модулю), необходимость посещения обучающимся аудиторных занятий и выполнения самостоятельной работы, иные условия зачета результатов освоения MOOK;

2.1.4 согласованное преподавателем заявление на зачет обучающийся передает заведующему отделением(у себя сохраняет копию);

2.1.5 обучающийся осваивает выбранный MOOK и, по его успешному завершению/освоению, предъявляет преподавателю оригинал документа, подтверждающего освоение MOOK, или его электронную версию до даты проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

Копия подтверждающего документа передается обучающимся заведующему отделением.

3 Процедура включения MOOK в учебный процесс по инициативе преподавателя

3.1 Для включения MOOK в учебный процесс по дисциплине/модулю преподавателю, реализующему дисциплину, необходимо:

- выбрать MOOK и формат его включения в учебный процесс, подходящие под цели использования MOOK;

- внести информацию об использовании MOOK в рабочую программу учебной дисциплины; разработать «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)»; для случая, когда MOOK обеспечивает самостоятельную работу обучающихся по дисциплине/модулю, «Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет необходимых для освоения дисциплины.

3.2 Преподаватель оказывает обучающимся учебно-методическое сопровождение в процессе освоения MOOK.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
форма заявления на зачет результатов освоения МООК

министерство образования Красноярского края
краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»

Директору
Уфимцевой Н.М.
обучающегося группы ____
специальности _____
ФИО _____

Заявление

Прошу зачесть результаты освоения МООК «_____»
(_____) на _____ по
дисциплине «_____».

Документ, подтверждающий освоение МООК, прилагаю (приложу после освоения
МООК). нужное подчеркнуть

МООК был освоен с ___/___/20___ по ___/___/20___. Дата: ___/___/20___ Подпись
обучающегося _____

Данные для заполнения преподавателем, реализующим дисциплину:

- объем дисциплины (модуля), который засчитывается по результатам освоения МООК (в
полном объеме/ один или более модулей дисциплины),
нужное подчеркнуть

- количество зачетных единиц: _____ .

- соответствие оценки за освоение МООК оценке за аттестацию по дисциплине
(модулю): _____ да/нет

Необходимость посещения обучающимся аудиторных занятий и выполнения
самостоятельной работы _____ да/нет

Иные условия зачета результатов освоения
МООК: _____

Дата: _____ Подпись преподавателя _____