

Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Дивногорский гидроэнергетический техникум
имени А.Е. Бочкина»

ПРИКАЗ

«26» марта 2020 г.

№ 22-2

Утвердить дополнения и изменения к Положению об оплате труда работников краевого государственного бюджетного профессионального учреждения «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина».

Основание: Протокол общего собрания работников учреждения № 2
от 24.02 2020.

Директор

Н.М. Уфимцева

Рассмотрено и одобрено
на заседании Совета Учреждения
«27» февраля 2020г.
Протокол № 2



Утверждаю:
директор Учреждения
Н.М. Уфимцева
приказ № 26 от 26.03. 2020 г.

Представитель работников, председатель
первичной профсоюзной организации
КГБПОУ Дивногорский
гидроэнергетический техникум имени А.Е.
Бочкина»

Л /Ладожинская З.В.
«25» марта 2020г.
протокол № 4

Дополнения и изменения к Положению об оплате труда работников краевого
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Дивногорский гидроэнергетический техникум
имени А.Е. Бочкина», утвержденного приказом № 595-к от 31.12.2014г. (со
всеми изменениями и дополнениями).

1. Приложение № 4 Положения об оплате труда работников краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина» графу «баллы» изменить на «предельное количество баллов*» со сноской «исходя из 100-бальной системы».
2. Отменить оценочные листы Приложения № 4 по следующим должностям: заведующий информационно-вычислительным центром, электроник, специалист по кадрам.
2. Ввести в действие оценочные листы Приложения № 4 по следующим должностям: заведующий отделом инфокоммуникационных систем, заведующий учебно-аналитическим отделом, системный администратор, специалист по маркетингу, специалист по кадрам.

Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения	Условия		Предельное количество баллов*
		наименование	индикатор	
Системный администратор	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Соблюдение санитарных норм, правил техники безопасности, электробезопасности в компьютерном зале	Отсутствие замечаний руководителя учреждения или надзорных органов	0	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Обеспечение качественной и бесперебойной работы программного обеспечения, сети, оргтехники	Отсутствие замечаний на качество работы программного обеспечения, сети, оргтехники	0	30
	Оперативность	Выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	Постоянно	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Сохранность оборудования	Соответствие нормативным срокам эксплуатации	100%	30
Заведующий учебно-аналитическим отделом	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение профессиональной документации	Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100%	30
	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Замечания надзорных органов	0	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Оперативность выполнения поставленных задач	Контроль и анализ выполнения учебной нагрузки штатными преподавателями и совместителями и выполнения учебных планов	Постоянно	20

		Процент использования электронного документооборота	40%	20
		Разработка электронных образовательных ресурсов (за каждую работу в зависимости от сложности и объема текста и дидактического материала; работа считается принятой после согласования с методистом учреждения)	1	20
		Наличие дополнительных работ	Постоянно	20
	Позиционирование учебного заведения	Освещение деятельности образовательного учреждения в средствах массовой информации, участие в обновлении сайта образовательного учреждения	Постоянно	50
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Инициатива и творческий подход к выполнению работы	Участие в разработке и реализации образовательных проектов	1 проект	50
		Предложения по эффективной организации учебного процесса	1	10
		Внесение предложений по обсуждению вопросов повышения качества подготовки специалистов	1	10
	Поддержка благоприятного психологического климата в коллективе	Наличие конфликтных ситуаций	0	10

Специалист по маркетингу	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач
--------------------------	--

	Активная работа на городских и выездных ярмарках по профориентационной работе, количественные и качественные показатели профориентационной работы с абитуриентами и их родителями	Количество выездных ярмарок	1	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Своевременная подготовка и рассылка профориентационного материала Оперативность Позиционирование учебного заведения Осуществление дополнительных работ	Подготовка информационной, раздаточной документации, рекламной продукции, презентаций. Рассылка проф. материала по школам (ежеквартально)	100%	30
		Выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	Постоянно	30
		Освещение деятельности образовательного учреждения в средствах массовой информации, участие в обновлении сайта учебного заведения	Постоянно	50
	Дополнительные объемы работы, не входящие в основные должностные обязанности	PR-сопровождение внеплановых мероприятий, акций, событий	За каждое событие	30
	Мониторинг средств массовой информации относительно деятельности организации	Ежемесячный обзор средств массовой информации	Наличие не менее 2 публикаций в средствах массовой информации и за отчетный период	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Обеспечение сбора, хранения, использования и распространения информационных материалов	Базы данных, информационные каталоги, архивы информационных материалов, видеосюжетов, портфолио	Наличие и систематическое обновление	30

Заведующий отделом инфокоммуникационн ых систем	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение профессиональной документации	Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100%	30
		Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	0	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Оперативность выполнения поставленных задач	Функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, используемого программного обеспечения	Стабильно	20
		Обеспечение информатизации образовательного процесса	Постоянно	20
		Наличие дополнительных работ	Постоянно	20
	Позиционирование учебного заведения	Освещение деятельности образовательного учреждения в средствах массовой информации, участие в обновлении сайта образовательного учреждения	Постоянно	50
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Инициатива и творческий подход к выполнению работы	Участие в подготовке и реализации проектов	1	50
		Качественный запуск отлаженных программ и ввод исходных данных, определяемых условиями поставленных задач	Постоянно	20
		Внесение предложений по обсуждению вопросов повышения качества подготовки специалистов	1	10

		Предложения по эффективной организации учебного процесса с использованием программного обеспечения	1	10
	Поддержка благоприятного психологического климата в коллективе	Наличие конфликтных ситуаций	0	10
Специалист по кадрам	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100%	20
	Соблюдение законодательства	Штрафы, взыскания, замечания	0	60
	Обработка и предоставление информации	Наличие замечаний	0	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Оперативность	Выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	Постоянно	30
	Профессиональное владение программным обеспечением.	Работа в информационной системе: 1С: ЗКГУ	Стабильно	30
	Осуществление дополнительных работ	Наличие дополнительных работ	Постоянно	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Работа с входящей корреспонденцией	Подготовка ответов	Своевременно	30
	Качество выполняемых работ	Отсутствие возврата документов на доработку	0	10

	Инициатива и творческий подход к работе	Предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10
		Участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом	1 мероприятие	10

*исходя из 100-бальной системы