

краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Совета учреждения  
протокол № 6 от «04» июня 2020 г.

Рассмотрено и согласовано на  
заседании Студенческом совете  
протокол №7 от «04» июня 2020 г.

Утверждаю  
директор Учреждения  
Н.М. Уфимцева  
от «04» июня 2020 г.  
приказ №72-к

## ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ (ЦЕНТРЕ) СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ И ПРОФОРИЕНТАЦИИ

### 1. Общие условия

Настоящее положение регламентирует деятельность службы (центра) содействия трудоустройству выпускников и профориентации профессиональной образовательной организации (далее – Центр).

1.1. Центр является структурным подразделением краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина», созданный с целью содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - выпускники с инвалидностью и ОВЗ).

1.2. Официальное наименование Центра:

полное: **Центр содействия трудоустройству выпускников и профориентации** краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»;

сокращенное: **ЦСТВП** КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»;

1.3. Фактический адрес Центра: 663091, г. Дивногорск, ул. Чкалова, 41

1.4. Почтовый адрес Центра: 663091, г. Дивногорск, ул. Чкалова, 41

1.5. Адрес сайта в сети интернет: [divget.ru](http://divget.ru)

1.6. Адрес электронной почты: [divdget@mail.ru](mailto:divdget@mail.ru)

### 2. Задачи и предмет деятельности Центра

2.1. Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина», в том числе выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

Задачи Центра:

- взаимодействие с Центрами опережающей профессиональной подготовки (далее - ЦОПП), центрами занятости населения, органами власти, общественными организациями и другими организациями, индивидуальными предпринимателями по вопросам содействия занятости и трудоустройству выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ;

- консультация студентов выпускных курсов и выпускников об имеющихся возможностях по трудоустройству, в том числе для выпускников с инвалидностью и ОВЗ (в том числе организации работы горячих линий);

- системная работа с привлечением рекрутинговых агентств, крупных IT компаний-агрегаторов (например: Яндекс.Работа, вакансии Работа в России, headhunter.ru, profi.ru, superjob.ru и другие), с выработкой специальных условий для содействия и помощи в трудоустройстве выпускников, включая базу соответствующих вакансий, бесплатные карьерные консультации и др.;

- психологическая поддержка выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ;

- поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, и проведение мероприятий, содействующих занятости выпускников;

- формирование банка вакансий выпускников профессиональных образовательных организаций, в том числе для выпускников с инвалидностью и ОВЗ;

- повышение уровня конкурентоспособности и информированности студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства.

2.2. Центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Работа со студентами и выпускниками, в том числе выпускниками с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья:

- создание и использование веб-сайта;

- информирование студентов и выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;

- организация временной занятости студентов.

2.2.2. Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;

2.2.3. Взаимодействие с:

- органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения;

- объединениями работодателей;

- общественными, студенческими и молодежными организациями.

### **3. Организация деятельности Центра**

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина» и настоящим Положением.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья:

- анализ потребностей региона в специалистах среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих;

- формирование базы данных вакансий по специальностям и профессиям КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина»;

- информирование выпускников о вакансиях;

- формирование базы данных выпускников;

- информирование работодателей о выпускниках;

- содействие во временном трудоустройстве;

- анализ эффективности трудоустройства выпускников;
- организация дополнительных консультаций для студентов по вопросам трудоустройства и адаптации к рынку труда;
- участие в ярмарках вакансий, специальностей, проведение презентаций специальностей и профессий, дней открытых дверей, встреч с работодателями и т.д.;
- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной власти, общественными организациями, объединениями и др.
- организация услуг по информированию студентов о профориентации с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- использование автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников;
- изучение потребности предприятий и организаций в квалифицированных кадрах;
- ведение страницы Центра на официальном сайте КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина» в сети интернет;
- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;
- оказание консультационной поддержки выпускникам учреждения, в том числе выпускникам с инвалидностью и ОВЗ, изъявившим желание выйти на самозанятость, по вопросам видов деятельности, оформления самозанятости, включая вопросы по регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей, налогообложения и т.д.

#### **4. Имущество и финансы Центра**

4.1. Имущество Центра учитывается в консолидированном балансе КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина».

4.2. Источниками формирования финансовых средств, являются финансовые средства КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина».

#### **5. Управление Центром**

5.1. Руководитель Центра назначается приказом директора КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина», осуществляет свои функции на основании Устава и настоящего Положения.

5.2. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра;

5.4. Руководитель обязан:

- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовать составление и своевременное предоставление административной, научной и статистической отчетности о деятельности Центра.

#### **6. Реорганизация и ликвидация Центра**

6.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора КГБПОУ «Дивногорский гидроэнергетический техникум имени А.Е.Бочкина».