

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Дивногорска

« _____ » _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель краевого инфраструктурного проекта «Территория Красноярский край»

« _____ » _____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ МЦ «Дивный»

« _____ » _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации краевого инфраструктурного проекта «Территория Красноярский край» в городе Дивногорске в 2020 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о реализации краевого инфраструктурного проекта «Территория Красноярский край» в городе Дивногорске в 2020 году (далее – Положение) разработано в соответствии с положением о реализации краевого инфраструктурного проекта «Территория Красноярский край» и определяет порядок, регламент подготовки и проведения краевого инфраструктурного проекта «Территория Красноярский край» на территории города Дивногорска в 2020 году (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в рамках краевого инфраструктурного проекта «Территория Красноярский край» (далее – Проект).

1.3. Оператором Проекта является Краевое государственное автономное учреждение «Краевой Дворец молодежи при поддержке агентства молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края (далее – Оператор).

1.4. Информация о Проекте располагается на сайте tvojkraj.rf

1.5. Организатором Конкурса является Муниципальное автономное учреждение «Молодежный центр «Дивный» совместно с Отделом физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Дивногорска (далее – Организатор).

1.6. Конкурс проводится на территории города Дивногорска в формате конкурса молодежных проектов с суммой грантовой поддержки до 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей для одного молодежного проекта.

1.7. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.7.1. *Участник* – молодой человек в возрасте от 14 (включительно) до 30 (включительно) лет, проживающий на территории города Дивногорска.

1.7.2. *Молодежный проект* – социальный проект, автором которого является проектная команда, поданный на участие в Конкурсе. Молодежный проект должен нести социально-экономическую значимость для города Дивногорска и не должен служить источником получения прибыли для проектной команды, Организатора и учреждений, подведомственных органам местного самоуправления, а также не должен поддерживать финансово какую-либо политическую партию или кампанию, религиозную организацию.

1.7.3. *Руководитель проекта* – физическое лицо в возрасте от 14 (включительно) до 30 лет (включительно), которое несет ответственность за представление проекта на очной защите проектов, делегирует полномочия и контролирует их выполнение в рамках реализации социального проекта.

1.7.4. *Проектная команда* – физическое лицо (или группа лиц), заинтересованное в реализации молодежного проекта и принимающее непосредственное участие в разработке и реализации молодежного проекта. Проектная команда может состоять от двух до пяти участников. Возраст всех представителей проектной команды - от 14 (включительно) до 30 лет (включительно).

1.7.5. *Краевой эксперт* – эксперт, прошедший аттестацию краевых экспертов, организованную Оператором. Краевой эксперт принимает участие в организации Проекта, проверяет поданные на участие молодежные проекты, участвует в очной защите молодежных проектов.

1.7.6. *Экспертный совет* – совет, численность которого составляет не менее 4 человек, созданный в городе Дивногорске для проведения экспертизы и оценки молодежных проектов на предмет возможности их реализации, детальной проработанности и мотивации авторов молодежного проекта.

1.7.7. *Финансовая поддержка проектов* – оказание материальной поддержки, которая подразумевает оплату расходных материалов, услуг, сувенирной продукции в размере не более 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей. Приобретение основных средств не входит в понятие финансовой поддержки.

1.7.8. *Административная поддержка проектов* – предоставление оборудования и/или помещения Грантодателя в пользование. Также это понятие включает в себя помощь в согласовании проведения мероприятий, привлечении специалистов необходимых для реализации проекта и иную поддержку.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Целью Конкурса является поддержка молодых людей в возрасте от 14 (включительно) до 30 лет (включительно) готовых лично включиться в работу по развитию города Дивногорска и организация реализации этими молодыми людьми молодежных проектов на территории города Дивногорска с конкретным социально-экономическим результатом для города Дивногорска и его жителей.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Развитие гражданской активности среди молодых людей города Дивногорска.

2.2.2. Развитие института неформального образования на территории Красноярского края.

3. ЭТАПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится в период с 15 апреля 2020 года по 10 декабря 2020 года и проходит в несколько этапов:

3.1.1. I ЭТАП «Прием заявок» (1 месяц).

На данном этапе Оператор запускает прием заявок на сайте твойкрай.рф для молодых людей Красноярского края.

Молодые люди регистрируются на сайте твойкрай.рф и подают заявку на участие в Конкурсе, выбирая город Дивногорск в нужном поле заявки.

3.1.2. II ЭТАП «Отборочный» (10-14 дней).

Краевые эксперты проверяют поданные заявки на Конкурс (или отправляют проект на доработку при необходимости) и формируют список допущенных проектов до очной защиты проектов в каждом муниципальном образовании.

Список допущенных до очной защиты проектов публикуется на сайте твойкрай.рф в разделе «Документы».

3.1.3. III ЭТАП «Экспертиза проектов».

Организатор обеспечивает проведение экспертизы проектов в городе Дивногорске:

- формирует экспертный совет;
- организует экспертизу проектов.

Оператор направляет краевого эксперта для участия в экспертизе проектов.

3.1.4. IV ЭТАП «Реализация проектов-победителей».

Организатор обеспечивает реализацию всех поддержанных проектов на Конкурсе, проектная команда обязана подготовить отчетность по каждому реализованному проекту.

Крайний срок реализации молодежного проекта – 10 декабря 2020 года.

3.2. Сроки этапа «Прием заявок» на сайте твойкрай.рф в 2020 году:

- с 15 апреля по 15 мая 2020 года в рамках «Весенней сессии»;
- с 20 августа по 20 сентября 2020 года в рамках «Осенней сессии».

- 3.3. Сроки проведения экспертизы молодежных проектов:
- с 25 мая по 30 мая 2020 года в рамках «Весенней сессии»;
 - с 01 октября по 15 октября 2020 года в рамках «Осенней сессии».

4. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

4.1. Номинации Конкурса, в которые могут быть представлены социальные проекты:

4.1.1. Номинация «Творчество»

В данной номинации могут быть представлены проекты, направленные на вовлечение молодежи в творческую деятельность, поддержку талантливой молодежи, занимающейся современными видами творчества и не имеющей специального образования.

4.1.2. Номинация «Здоровый образ жизни».

В данной номинации могут быть представлены проекты, направленные на формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи, вовлечение молодежи в регулярные занятия физической культурой и спортом, совершенствование системы студенческих соревнований и развитие студенческого спорта.

4.1.3. Номинация «Добровольчество (волонтерство)».

В данной номинации могут быть представлены проекты, направленные на формирование системы поддержки молодежной добровольческой (волонтерской) деятельности.

4.1.4. Номинация «Патриотическое воспитание и подготовка к военной службе».

В данной номинации могут быть представлены проекты, направленные на формирование у молодежи гражданской ответственности за судьбу страны, готовности к служению Отечеству, воспитание гражданина, любящего свою Родину, имеющего активную жизненную позицию; а также, проекты посвященные героям и значимым событиям в истории страны, вовлечение молодежи в работу военно-патриотических, поисковых, краеведческих, военно-исторических объединений.

4.1.5. Номинация «Карьера».

В данной номинации могут быть представлены проекты, направленные на развития профориентационной работы среди молодежи и построение эффективной траектории профессионального развития; развитие трудовой и проектной активности молодежи путем совмещения учебной и трудовой деятельности (в том числе путем развития профильных студенческих отрядов); поддержка молодежных программ и проектов, направленных на развитие созидательной деятельности сельской молодежи; развитие моделей молодежного самоуправления и самоорганизации.

4.1.6. Номинация «Свободная номинация»

В данной номинации могут быть представлены проекты, не подходящие под вышеописанные номинации.

5. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

5.1. Для участия в Конкурсе молодые люди регистрируются на сайте твойкрай.рф и подают заявку (Приложение №1) онлайн во время этапа «Приема заявок» на сайте и дают согласие на обработку персональных данных на сайте.

5.2. Участники, подавая заявку на участие в Конкурсе, тем самым подтверждают свое согласие с порядком и условиями, определяющими проведение Конкурса, и обязуются им следовать.

5.3. Участник дает согласие на обработку персональных данных (Приложение №2/1 и №2/2) и на осуществление Организатором и Оператором любых действий в отношении полученных персональных данных, которые могут понадобиться для сбора, систематизации, хранения, уточнения (обновления, изменения), обработки, распространения и т.п. с учетом действующего законодательства Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных дается без ограничения срока, но может быть отозвано (отправление посредством официальной электронной почты соответствующего заявления).

5.4. Предоставляя персональные данные, Участник подтверждает, что ознакомлен с правами и обязанностями, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и настоящим Положением.

5.5. Каждый участник Конкурса вправе представлять не более одного проекта в одной номинации Конкурса.

5.6. Экспертиза проектов проходит после публикации на сайте твойкрай.рф списка проектов, допущенных до экспертизы проектов.

5.7. Если экспертиза проектов будет проходить в формате очной защиты, каждому участнику, допущенному до экспертизы проектов, необходимо подготовить электронную презентацию молодежного проекта для защиты перед экспертным советом.

6. ТРЕБОВАНИЯ К МОЛОДЕЖНЫМ ПРОЕКТАМ

6.1. Молодежный проект должен соответствовать следующим требованиям:

- Быть актуальным для молодых людей города Дивногорска;
- Реализовываться на территории города Дивногорска;
- Все поля проектной заявки должны быть подробно заполнены на сайте твойкрай.рф.
- срок реализации проекта – не позднее 10 декабря 2020 года.

6.2. Проект не должен служить источником получения прибыли для Организатора и учреждений, подведомственных органам местного самоуправления, а также не должен поддерживать финансово какую-либо политическую партию или кампанию, религиозную организацию.

7. ЭКСПЕРТИЗА МОЛОДЕЖНЫХ ПРОЕКТОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

7.1. Победители Конкурса определяются по итогам экспертизы молодежных проектов Экспертным советом.

7.2. Состав Экспертного совета определяется Организатором. Организатор обязательно включает в Экспертный совет общественных деятелей, представителей бизнеса и СМИ, представителей органов местного самоуправления (не более одного человека).

7.3. В целях привлечения дополнительных ресурсов, а также для материальной и иной поддержки проектов, Организатор вправе пригласить в состав Экспертного совета специалистов из области образования/спорта/культуры/социальной политики.

7.4. Деятельность Экспертного совета осуществляется на заседании с соблюдением объективной оценки, единства требований на основе коллегиального обсуждения и решения вопросов, входящих в его компетенцию.

7.5. В состав экспертного совета входит краевой эксперт, которого направляет Оператор.

7.6. Каждым участником Экспертного совета заполняется лист экспертной оценки (Приложение №3);

7.7. Экспертный совет принимает решение на заседании о поддержке или об отказе в поддержке молодежных проектов, представленных на Конкурс путем голосования за каждый проект.

7.8. В случаях, когда количество голосов Экспертного совета делится поровну «за» или «против» поддержки конкретного проекта, решающий голос принадлежит краевому эксперту Проекта.

7.9. Результаты заседания Экспертного совета оформляются протоколом в бумажной форме, который включает информацию о победителях, суммах, выделенных на реализацию проектов, грантодателях, неподдержанных проектах и подписываются каждым участником Экспертного совета.

8. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ И ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Организатор из числа сотрудников назначает ответственное лицо, которое координирует процесс реализации проектов - победителей Конкурса.

8.2. Руководитель проектной команды поддержанного проекта в течение 10 рабочих дней обязан выйти на связь с Организатором. В случае если в течение данного периода времени руководитель проектной команды поддержанного проекта не связывается с Организатором, Организатор вправе обратиться к Оператору для дальнейшего принятия решения о реализации проекта.

8.3. Руководитель проектной команды поддержанного проекта совместно с Организатором подготавливает необходимую документацию в рамках реализации проекта, согласовывает сроки реализации проекта. Организа-

тор вправе вносить предложения по изменению хода реализации проекта победителю Конкурса с целью повышения эффективности реализации проекта.

8.4. Организатор обязан размещать информацию о ходе реализации проектов в социальной сети ВКонтакте с упоминанием #территорияКрасноярскийкрай #ТКК, ссылки на фото и видео материалы о реализации проекта должны быть всегда активны. А также контролировать размещение информации о ходе реализации проекта в личных аккаунтах в социальных сетях всех представителей проектной команды поддержанного проекта с упоминанием #территорияКрасноярскийкрай #ТКК.

8.5. Организатор обязан посещать мероприятия в рамках реализации проектов-победителей.

8.6. Руководитель проекта-победителя предоставляет необходимую информацию Организатору о реализации проекта, а именно: список проектной команды проекта; видео- и фотоотчет в электронном виде.

8.7. Руководитель проектной команды проекта-победителя формирует отчет о реализации проекта по форме, согласно Приложению №4 к настоящему Положению и предоставляет его Организатору в течение 2 календарных дней со дня завершения реализации проекта-победителя на электронную почту Организатора mcdivniy@mail.ru, mcdivniy.mp@mail.ru и добавляет отчет о реализации проекта – победителя в личном кабинете на сайте tvojkraj.rf.

9. ОТКАЗ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

10.1. В случае отказа от реализации проекта победителями Конкурса, руководитель проекта должен предоставить Организатору заявление на отказ от реализации проекта с объяснением причины отказа.

10.2. Организатор предоставляет копию заявления на отказ от реализации проекта в форме электронного документа Оператору для принятия решения о дальнейших действиях.

10. ФИНАНСИРОВАНИЕ

10.1. Финансовая поддержка проектов–победителей каждого Конкурса заключается в оказании материальной поддержки в размере не более 50 000 рублей для одного молодежного проекта. Приобретение оборудования (основных средств) за счет данных средств не предусмотрено. Поддержка также осуществляется в административной форме (предоставления в пользование помещений и оборудования, если они находятся в оперативном управлении муниципальных учреждений, иных ресурсов Организатора).

10.2. По итогам Конкурса Организатором собираются сметы всех проектов-победителей и формируется общая смета расходов Конкурса. В соответствии с данной сметой Организатор приобретает все необходимые материалы и передает проектным-командам проектов-победителей по актам приема-передачи.

10.2. Ответственность за правильность и достоверность оформления финансовой отчетности несет Организатор.

10.3. Дополнительным источником финансирования Конкурса являются иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

11. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОРГАНИЗАТОРА

11.1. Муниципальное автономное учреждение «Молодежный центр «Дивный», ул. Школьный пер., 7:

эл. почта: mcdivniy@mail.ru, mcdivniy.mp@mail.ru

сообщество в социальной сети Вконтакте: https://vk.com/mc_divniy

11.2. Контактное лицо:

- Грунская Татьяна Константиновна, ответственный специалист за реализацию проекта на территории города Дивногорска, тел. 8 (39144) 3-05-12.

- Юшкова Надежда Юрьевна, директор Муниципального автономного учреждения «Молодежный центр «Дивный», тел. 8 (39144) 3-05-10.

**ЗАЯВКА УЧАСТНИКА ПРОЕКТА «ТЕРРИТОРИЯ КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ»*
ПАСПОРТ ПРОЕКТА***

НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА				
НОМИНАЦИЯ				
ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА (АННОТАЦИЯ ПРОЕКТА) 3-5 предложений о том, в чем суть Вашей идеи				
АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА Сформулируйте проблему, которую решает Ваш проект. Укажите, почему для общества важно решать именно эту проблему, а не другую. Проблема это всегда отсутствие, недостаток, плохое состояние чего-либо. Опишите идеальное состояние дел.				
ЦЕЛЬ ПРОЕКТА Цель проекта – это конкретный способ (действие) решения проблемы и достижения или приближения к желаемому будущему, которое описано в актуальности Вашего проекта. <i>Например: Создание 10 информационных табличек с QR-кодом и размещение их на достопримечательностях Центрального района.</i>				
ЗАДАЧИ ПРОЕКТА				
1. 2. 3.				
ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА Последовательный набор Ваших действий для того, чтобы реализовать проект. Другими словами, что и в каком порядке, в какие сроки Вы будете делать и кто ответственный.				
		Действие	Срок	Ответственный
СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА Время реализации проекта, т.е. сколько времени Вам надо, чтобы достичь цели. <i>Например: 01 марта – 31 мая 2016</i>				
ЦЕЛЕВАЯ ГРУППА Кто получит пользу от реализации Вашего проекта? Указывайте конкретные социальные группы. <i>Например: студенты СФУ 1-2 курса занимающиеся спортом.</i>				
РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА Как Вы поймёте, что идея полностью				

воплощена?				
РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА				
Наименование товара, услуги, работы	Цена за ед., руб.	Количество, шт.	Общая стоимость, руб.	Источник цены
1.				
2.				
...				
ИНЫЕ РЕСУРСЫ (административные, кадровые ресурсы и др.)				
ИТОГО ЗАПРАШИВАЕМАЯ СУММА				
ИМЕЮЩИЕСЯ РЕСУРСЫ Перечень необходимого для реализации проекта, который уже есть у Вас. <i>Например:</i> <i>Разрешение администрации района на благоустройство сквера,</i> <i>Лопаты 10 шт.,</i> <i>Мусорные пакеты 20 шт.</i>				
КОМАНДА ПРОЕКТА				
Руководитель проекта				
Фамилия, имя, отчество				
Дата рождения				
Номер телефона				
Электронная почта				
Ссылка на профиль в социальной сети ВК				
Место работы/учебы				
Участники проектной команды				
Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Номер телефона, электронная почта	Место учебы/работы	

* Каждой проектной командой (которая может состоять из нескольких участников) оформляется 1 паспорт проекта в системе сайта твойкрай.рф

Приложение № 2/1
к Положению

Директору КГАУ «Краевой Дворец молодежи»
Худякову А.А.

(ФИО)

(место жительства)

Тел.: _____

e-mail: _____

СОГЛАСИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЛИЦ СТАРШЕ 18 ЛЕТ

« _____ » _____ 2020г.

Я, _____,

(ФИО участника)

паспорт _____, выдан _____

(серия, номер)

(когда, кем)

(адрес)

на основании Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных Оператору, краевому государственному автономному учреждению «Краевой Дворец молодежи» (далее - Краевой Дворец молодежи), расположенному по адресу: 660003, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Академика Павлова, д.21, для участия в краевом инфраструктурном проекте «Территория Красноярский край», в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам, в том числе юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения моего участия в краевом инфраструктурном проекте «Территория Красноярский край», (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, место учебы / работы, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, серия и номер миграционной карты, вида на жительство, разрешения на временное проживание, телефон, адрес электронной почты и иные необходимые данные.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, телефон, электронная почта, ссылка на страницу в социальных сетях, класс, место обучения / работы, место проживания.

Даю согласие на участие в интервью, фото и видео съемке, на редактирование и использование фото-, видеозаписей в некоммерческих целях, а также в рекламе краевого инфраструктурного проекта «Территория Красноярский край», включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом КГАУ «Краевой Дворец молодежи».

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано уведомить меня в письменной форме.

« _____ » _____ 2020 г. _____ / _____

Приложение № 2/2
к Положению

Директору КГАУ «Краевой Дворец молодежи»
Худякову А.А.

(ФИО родителя (законного представителя))

(место жительства)

Тел.: _____

e-mail: _____

СОГЛАСИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЛИЦ, НЕ ДОСТИГШИХ 18 ЛЕТ

Я, _____ 2020 г.

(ФИО родителя или законного представителя),
паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

(в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого
осуществляется опека или попечительство)

(адрес)

на основании Семейного кодекса РФ и Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных
данных» даю согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя), а также
моего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка)

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

(адрес)

(далее «Ребенок»), Оператору, краевому государственному автономному учреждению «Краевой Дворец молодежи» (да-
лее - Краевой Дворец молодежи), расположенному по адресу: 660003, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул.
Академика Павлова, д.21, в связи с направлением Ребенка для участия в краевом инфраструктурном проекте «Террито-
рия Красноярский край», в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, пере-
дачу персональных данных третьим лицам, в том числе юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд
обеспечения участия Ребенка в краевом инфраструктурном проекте «Территория Красноярский край», (при обязатель-
ном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персо-
нальных данных.

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, шко-
ла, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер пас-
порта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код
подразделения, серия и номер миграционной карты, вида на жительство, разрешения на временное проживание, теле-
фон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона, серия и номер паспорта, сведения о выдаче
паспорта, включая дату выдачи и код подразделения одного или обоих родителей (законных представителей) ребенка.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие
персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, телефон, электронная почта,
ссылка на страницу в социальных сетях, класс, место обучения, место проживания.

Даю согласие на участие ребенка в интервью, фото и видео съемке, на редактирование и использование фото-,
видео записей в некоммерческих целях, а также в рекламе краевого инфраструктурного проекта «Территория Краснояр-
ский край», включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизи-
рованных средств, так и без таковых.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом КГАУ «Краевой Дворец
молодежи».

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия КГАУ «Краевой Дворец мо-
лодежи» обязано прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить
или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного
отзыва. Об уничтожении персональных данных КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано уведомить меня в письмен-
ной форме.

« ____ » _____ 2020 г. _____ / _____

**КРАЕВОЙ ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ПРОЕКТ
«ТЕРРИТОРИЯ КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ»
ДИВНОГОРСК
ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ**

№	Название проекта	Запрашиваемая сумма	Комментарий
1			
2			
3			
4			
5			
6			

ФИО Эксперта / подпись _____ / _____

Дата _____

**КРАЕВОЙ ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ПРОЕКТ
«ТЕРРИТОРИЯ КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ»
ДИВНОГОРСК
ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА-ПОБЕДИТЕЛЯ**

Дата составления отчета: _____

ФИО, контакты составителя отчета: _____

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ	
Название проекта	
ФИО руководителя проекта	
Телефон, e-mail руководителя проекта	
Срок реализации проекта	
Где был реализован проект (территория, го- род/село, учреждение)	

СУТЬ ПРОЕКТА	
Описание проекта (Опишите все, что было сде- лано в рамках проекта)	
Цель проекта	

УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА	
Целевая аудитория проекта (для кого был реали- зован проект, кто стал его участниками)	
Количество участников	
Средний возраст участников	

КОМАНДА ПРОЕКТА	
Кто реализовывал проект (опишите каждого участника команды: ФИО, «должность в проек- те», где учится / работает)	
Кто помог в реализации проекта (как конкрет- ные люди, так и организации)	

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА	
Количественные результаты	
Качественные результаты	

ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ	
Ссылка на информацию о проекте в социальных сетях.	
Ссылка на фотоматериалы о реализации проекта (минимальное количество фотографий – 3; минимальное разрешение фотографий 3264 x 2448)	
Ссылка на видеоматериалы о реализации проек- та (если имеются)	

ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ	
С какими проблемами пришлось столкнуться?	
Как удалось решить эти проблемы?	
Дальнейшее развитие проекта	